



# Erasmus+ stratēģisko skolu apmaiņas partnerību noslēguma atskaišu sagatavošana Mobility Tool+ platformā

2018. un 2019. gada konkurss

2021. gada 7. jūlijā



Valsts izglītības attīstības aģentūra



Erasmus+

Bagātinī pieredzi, domā plašāk

# Mobility Tool+

➤ **Mobility Tool+ (MT+)** platforma -

<https://webgate.ec.europa.eu/eac/mobility>

➤ Ieeja **MT+** - izmantojot **EU Login** (Jūsu projektā norādītā e-pasta adrese kā lietotājvārds un **EU Login** vietnē izveidotā parole)

*EU Login vietne - <https://webgate.ec.europa.eu/cas/>*

*EU Login izveidošanas vadlīnijas - <https://webgate.ec.europa.eu/cas/help.html>*

# PIEEJA MOBILITY TOOL+

- **Projekta paraksttiesīgajai personai** (izmantojot *EU Login*) – projekts skatīšanās režīmā
- **Projekta kontaktpersonai** (izmantojot *EU Login*) – projekts rediģēšanas režīmā

! Pieeja tikai ar projektā norādītajām e-pasta adresēm

# INFORMĀCIJAS IEVADE MOBILITY TOOL+

- Ieteikums: informāciju par notikušajām aktivitātēm *MT+* savadīt **regulāri**
- Visa *MT+* sadaļās **ievadītā informācija atspoguļosies noslēguma atskaitē**
- Informāciju *MT+* ieteicams ievadīt **partnerības darba valodā**
- Atskaišu sadaļu *MT+* var aizpildīt **latviešu vai angļu valodās** (saskaņā ar Līguma I.4.8 punktu)

# AIZPILDĀMĀS MOBILITY TOOL+ SADAĻAS

Projekts 2018-1-LV01-KA229-046949\_1

Vispārīga informācija

Organizācijas

Kontaktpersonas

Projekta vadība un īstenošana

Apmācību pasākumi

Special Costs

Other Project Events

Budžets

Atskaites

Partnership Dashboard

Informācija par projektu

Project Log

Informācija par projekta kontekstu

Programma: Erasmus+  
Pamatdarbība: KA2 - Sadarbība inovācijai un labās prakses apmaiņai  
Projekta veids: KA229 - School Exchange Partnerships  
Gads: 2018  
Projektu konkurss: 1  
Projekta sākuma datums: 01/09/2018  
Projekta beigu datums: 31/08/2020  
Projekta ilgums (mēnešos): 24

Informācija par projektu

Partnership Identifier: 2018-1-LV01-KA229-046949  
Dotācijas līguma numurs: 2018-1-LV01-KA229-046949\_1  
Nacionālais ID kods:  
Projekta nosaukums: W.A.T.E.R.- World's Attitude to the Treasure - Environment and Responsibility  
Projekta nosaukuma saīsinājums: W.A.T.E.R.  
Projekta statuss: Turpinājums  
Galvenais projekta mērķis: Labās prakses apmaiņa

Pieeja projektam

Lietotāja loma projektā: Admin  
Pieeja projektam: Projekta rediģēšanas pieeja  
Projekts ir bloķēts: ☐

Informācija par veiktajām izmaiņām

Izveidošanas laiks: 04/10/2018 14:56:48 Izmaiņas veica: National Agency  
Pēdējās izmaiņas veiktas: 04/10/2018 14:56:51 Izmaiņas veica: National Agency

Nacionālā aģentūra

Nacionālā aģentūra: LV01 - Valsts izglītības attīstības aģentūra (State Education Development Agency)  
Informācija par jūsu Nacionālo aģentūru pieejama tīmekļa vietnē [https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact\\_en](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact_en)

Informācija par iesniedzējorganizāciju

PIC kods: 946210169  
Koordinators: ☒  
Organizācijas juridiskais nosaukums: Skrundas secondary school  
Organizācijas nosaukums: Skrundas vidusskola  
Pilns organizācijas juridiskais nosaukums (valsts valodā):

# INFORMĀCIJAS IEVADE MOBILITY TOOL+

## Sadaļā *Projekta vadība un īstenošana* –

- ja deklarētais finansējums atšķiras no piešķirtā, jāpamato kāpēc,
- jānorāda, kam tiek izmantota šī budžeta kategorija (aprakstošā veidā).

Projekta vadība un īstenošana

Meklēt No 1 ieraksta(-iem)

[atlase](#) | [eksportēt](#) | [lielapjoma darbības](#)

	Dalīborganizācija	Loma	Kopējā summa (korigētā summa) ▼
<input type="radio"/>	Limbazu 3. vidusskola	Saņēmējs	0,00 €
<b>Kopā</b>			<b>0,00 €</b>

10 25 50 100 « 1 »

Nacionālās aģentūras apstiprinātais budžets **6,000.00 €**

Lūdzu, sniedziet komentārus, ja kopējais pieprasītais finansējums atšķiras no kopējās aprēķinātās summas, ņemot vērā maksimāli pieļaujamo summu.

Please describe the project activities and expenses covered with the Project Management and Implementation grant.



# PARTNERĪBAS KOORDINATORI UN PARTNERI

- **Koordinatori** iesniedz **saturisko atskaiti** par visas partnerības aktivitātēm un rezultātiem (aizpildot MT+ sadaļas «Apmācību pasākumi» un «Other project events», kā arī noslēguma atskaiti sadaļā «Atskaites»)
- **Ikvienam partnerim ir pienākums** nodrošināt koordinatoru ar jebkuru nepieciešamo informāciju par projektu partnerības noslēguma atskaites sagatavošanu
- **Koordinatori un partneri** iesniedz **finanšu atskaiti** uzrādot projektā savu iztērēto finansējumu vienības izmaksās, vai faktiskajās attiecināmajās izmaksās

# PARTNERĪBAS KOORDINATORI UN PARTNERI

- **Koordinatori** ievada projekta rezultātus Erasmus+ Rezultātu Izplatīšanas platformā
- **Noslēguma atskaites iesniegšanas termiņš** noteikts Finansējuma līguma I.4.4 punktā: **60 kalendāro dienu laikā pēc projekta beigu datuma**

**! Partnerības koordinators iesniedz atskaiti par visu partnerību**



# NOSLĒGUMA ATSKAITES IZVEIDOŠANA

sākuma lapa | projektu saraksts LV | nomainīt valodu | 255


European Commission  
**Mobility tool** LV01 Valsts izglītības attīstības aģentūra (State Education Development Agency)

Projekts 2018-1-LV01-KA229-046958\_1 turpinājuma pasākumi Vispārīga informācija Organizācijas Kontaktpersonas Projekta vadība un īstenošana Apmācību pasākumi Special Costs Other Project Events Budžets **Atskaite** Partnership Dashboard

Saņēmēja atskaite

Interim/Progress Report (1) **Gala atskaite ziņojums (0)**

Gala atskaite ziņojums

 Sagatavot jaunu atskaiti  
Sagatavot saņēmēja atskaiti


European Commission  
**Mobility tool** LV01 Valsts izglītības attīstības aģentūra (State Education Development Agency)

Projekts 2018-1-LV01-KA229-046958\_1 turpinājuma pasākumi Vispārīga informācija Organizācijas Kontaktpersonas Projekta vadība un īstenošana Apmācību pasākumi Special Costs Other Project Events Budžets **Atskaite** Partnership Dashboard

Saņēmēja atskaite

Interim/Progress Report (1) **Gala atskaite ziņojums (1)**

Gala atskaite ziņojums

 **Final Atskaite sagatave ir pieejama**

Sagatave Ready to submit Notiek iesniegšana Iesniegts Nacionālās aģentūras apstiprināts (ar attiecināmajām izmaksām)

16/06/2020

Gala atskaite sagatave ir izveidota pirms dažām sekundēm Izmaiņas veica Vineta Straume

**Rediģēt sagatavi**

# KOORDINATORA INFORMĀCIJA NOSLĒGUMA ATSKAITĒ

## PROJEKTA KOPSAVILKUMS –

- angļu un latviešu valodās

## PROJEKTA APRAKSTS –

- projekta mērķu sasniegšana un rezultāti
- cik ļoti projekta rezultāti atbilst pieteikumā plānotajam (atbilstība prioritātēm)
- projekta dalībnieki, to dalība projekta aktivitātēs

## PROJEKTA VADĪBA –

- katra partnera ieguldījums, pienākumi, atbildības
- kā tika nodrošināta laba projekta vadība, komunikācija starp partneriem
- grūtības projekta īstenošanas un vadības procesā
- Ja esat izmantojis *eTwinning, School Education Gateway, Erasmus + Project Results Platform* sava projekta sagatavošanai vai īstenošanai, lūdzu, aprakstiet, kā

# KOORDINATORA INFORMĀCIJA NOSLĒGUMA ATSKAITĒ

## APMĀCĪBU PASĀKUMI –

- praktiskā apmācību pasākumu organizācija
- dalībnieku atlase, sagatavošana, atbalsts, drošība

## TURPINĀJUMA PASĀKUMI –

- kā tika izvērtēts vai projekta mērķi ir sasniegti
- projekta ietekme (vai sasniegta pieteikumā plānotā ietekme)
- projekta ilgtspēja
- projekta rezultātu izplatīšanas aktivitātes (kam, kā, kur?)

# PARTNERU INFORMĀCIJA NOSLĒGUMA ATSKAITĒ

Noslēguma  
atskaides 6.sadaļa-  
partneriem ir vieta  
kur sniegt  
komentārus par  
projekta  
īstenošanu,  
piemēram, par  
vietējām projekta  
aktivitātēm utt.

100%

Uzsākt iesniegšanu

⚠

Awaiting coordinators report

atgriezties uz atskaides sākuma lapu · drukāt atskaides sagatavi · skatīt atskaides sagatavi

1. Vispārīga informācija	✓
2. Konteksts	✓
3. Projekta identifikācija	✓
4. Apmācību pasākumi	✓
5. Budget (partner school)	✓
6. Comments	✓
7. Pielikumi	0

## 5.2. Special Costs

Šī sadaļa neattiecas uz šo projektu.

## 6. Comments

Please provide any other comments you may have regarding the implementation of the project.

## 7. Pielikumi

papildu dokumenti, kas ir obligāti jāiesniedz kopā ar šo atskaides veidlapu;

In this section you should attach the Declaration of Honour signed by your organisation's legal representative, as well as any other needed documents.

Informācija par pielikumu skaitu

Lūdzu, ņemiet vērā, ka visi zemāk minētie dokumenti atskaides veidlapai jāpievieno pirms atskaides veidlapas iesniegšanas tiešsaistē.  
Pirms atskaides veidlapas iesniegšanas Nacionālajai aģentūrai, lūdzu, pārbaudiet, vai:

- Mobilitātes rīkā norādīta visa nepieciešamā informācija par projektu
- The report form has been completed using one of the mandatory languages specified in the Grant Agreement.
- All the relevant documents are annexed:
- declaration of Honour, signed by the legal representative of the beneficiary organisation.
- Visi nepieciešamie apliecinājošie dokumenti saskaņā ar dotācijas līgumu
- you saved or printed a copy of the completed form for your records.
- you have uploaded the relevant results on the Erasmus+ Project Results Platform:

[LEJUPIELĀDĒT deklarāciju](#)

Pievienoto dokumentu saraksts

Nav pievienotu dokumentu

Pievienot citus dokumentus

# ATSKAITEI PIEVIENOJAMIE DOKUMENTI UN PAPILDU INFORMĀCIJA

- **Paraksttiesīgās personas parakstīta Ticamības deklarācija** (Declaratoin of honour), kas ir lejuplādējama atskaites sadaļā «Pielikumi».
- Ja tika apstiprināts finansējums budžeta kategorijā «**Ārkārtas izmaksas**» - rēķini par apakšuzņēmēju sniegtajiem pakalpojumiem, apakšuzņēmumu līgumi, apmaksās dokumenti, čeki, pavadzīmes u.c.
- **Partneri** aizpilda savu noslēguma atskaiti un spiež pogu »**start submission process**», parādās statuss «**ready to submit**», tikai tad, kad visi partneri ir uzsākuši noslēguma atskaites iesniegšanu **koordinators var iesniegt visu partnerības noslēguma atskaiti** (koordinators partneru statusu redz MT+ sadaļā «*Partnership Dashboard*»).

# PAPILDU INFORMĀCIJA

- **Mobility Tool+ lietošanas vadlīnijas** (*Mobility Tool – Guide for Beneficiaries*): [atrodamas šeit](#)
- **Dokumenti** projektu īstenotājiem (līguma pielikumi u.c. dokumenti) **atrodami Erasmus+ mājas lapā**, sadaļā Stratēģiskās partnerības  
→ Dokumenti un veidlapas: [šeit](#)

Pieeja Eiropas Komisijas dokumentiem un dažādām vadlīnijām projektu īstenotājiem ir izmantojot divu pakāpju EU Login konta verifikāciju.

Informācija par šo divu pakāpju verifikācijas aktivizēšanu EU Login kontiem – [šeit](#) .

Erasmus+ programmas departaments Stratēģisko partnerību nodaļa:  
(Par KA229 projektiem VIAA atbildīgā kontaktpersona ir atrodama līguma I.6 punktā)

Vineta Straume, e-pasts: [vineta.straume@viaa.gov.lv](mailto:vineta.straume@viaa.gov.lv) Tālrunis: 67559501 (LV koordinatori),  
Sintija Kronberga e-pasts: [sintija.kronberga@viaa.gov.lv](mailto:sintija.kronberga@viaa.gov.lv) Tālrunis: 67814329, (LV partneri),  
Inese Rimšāne, e-pasts: [inese.rimsane@viaa.gov.lv](mailto:inese.rimsane@viaa.gov.lv) Tālrunis: 67814739, (LV partneri),  
Inese Tirane, e-pasts: [inese.tirane@viaa.gov.lv](mailto:inese.tirane@viaa.gov.lv) Tālrunis: 67785421, (LV partneri),  
Inga Ziemeļe, e-pasts: [inga.ziemele@viaa.gov.lv](mailto:inga.ziemele@viaa.gov.lv) Tālrunis: 67244442, (LV partneri),  
Nelda Mikanova, e-pasts: [nelda.mikanova@viaa.gov.lv](mailto:nelda.mikanova@viaa.gov.lv) Tālrunis: 67854769 (LV partneri),  
Egija Roze, e-pasts: [egija.roze@viaa.gov.lv](mailto:egija.roze@viaa.gov.lv) Tālrunis: 67785421 (LV partneri),  
Jana Meržvinska e-pasts: [jana.merzvinska@viaa.gov.lv](mailto:jana.merzvinska@viaa.gov.lv) Tālrunis: 67359078



Erasmus+

Bagātini pieredzi, domā plašāk