



***KA2 augstākajā izglītībā:
Stratēģiskās partnerības
Zināšanu apvienības***

21/02, 24/02, 26/02/2014



KA2 - Sadarbība inovāciju veicināšanai un labās prakses apmaiņai

KA2 atbalsta:

- Stratēģiskās partnerības izglītības, apmācības un jaunatnes jomās;
- Zināšanu apvienības;
- Sektoru prasmju apvienības;
- Kapacitātes celšana jaunatnes sektorā.

Stratēģiskās partnerības – mērķi, ietekme

Mērķi:

- Starptautiskas sadarbības ietvaros attīstīt, pārnest un/vai ieviest inovatīvu pieredzi iesaistīto institūciju, vietējā, reģionālā, nacionālā un Eiropas līmenī;
- Nodrošināt izglītības un apmācību sistēmas atbilstību mūsdienu pasaules izaicinājumiem;

Ietekme:

- Paaugstināta izglītības un apmācības kvalitāte Eiropā un sadarbības valstīs, lielāka sasaiste ar darba tirgu;
- Plašāka pārrobežu sadarbība starp autoritātēm izglītības un apmācību jomā;
- Stratēģiskāka un integrētāka IKT un OER izmantošana izglītībā un apmācībā

Stratēģiskās partnerības - rezultāti

Rezultāti:

- **Inovatīvas pieejas atbilstoši mērķa grupām:** piemēram, atraktīvākas izglītības programmas, IKT balstītas metodes, jauns vai uzlabots kompetenču atzīšanas process, u.c.;
- **Moderna, dinamiska un profesionāla vide organizācijā:** gatavība integrēt ikdienas darbā jaunas metodes, atvērtība sinerģijai ar citām organizācijām, stratēģiska darbinieku profesionālās attīstības plānošana;
- **Palielināta kapacitāte darbam ES/starptautiskā līmenī:** uzlabotas vadības kompetences, pilnveidota internacionalizācijas stratēģija, pastiprināta sadarbība ar partneriem no citām valstīm un citām izglītības jomām, palielināts finanšu resursu (ne ES fin.) piešķirums starptautisku projektu realizēšanai izglītības jomā, palielināta projektu sagatavošanas, īstenošanas un uzraudzības kvalitāte.

Stratēģiskās partnerības - aktivitātes

Atbalstītās aktivitātes:

- Sadarbības veicināšana starp organizācijām lai nodrošinātu **labās prakses apmaiņai**;
- **Inovatīvu pieeju** izstrāde, testēšana un/vai ieviešana izglītības un apmācības jomā:
 - Kopējas studiju programmas, moduļi un intensīvās programmas, iekļaujot e-studiju moduļus, starp partneriem no dažādām valstīm, disciplīnām un ekonomiskajiem sektoriem, lai nodrošinātu izglītības atbilstību darba tirgum;
 - Projekta tipa sadarbība starp uzņēmumiem un AIE reāli eksistējošu gadījumu/situāciju pētīšanai;
 - IKT un OER integrēšana izglītībā;
 - Sadarbība starp AIE un reģionālajām autoritātēm un citiem iesaistītajiem partneriem, lai veicinātu reģionālo attīstību un starpsektorālu sadarbību starp formālo, neformālo izglītību un apmācību.
- Formālās un neformālās izglītības ietvaros iegūto **zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanas un validācijas** veicināšana;

Stratēģiskās partnerības - mobilitāte

Var iekļaut apmācību, docēšanas un mācību mobilitāti individuāliem dalībniekiem, ja tai ir pievienotā vērtība attiecībā uz projekta mērķu sasniegšanu.

Iespējamie mobilitātes veidi:

- Jauktā mobilitāte (apvienota <2 mēneši īstermiņa fiziska mobilitāte ar virtuālo mobilitāti);
- Intensīvas studiju programmas (5 dienas līdz 2 mēneši);
- Ilgtermiņa docēšanas aktivitātes (2 līdz 12 mēneši);
- Īstermiņa personāla apmācības (5 dienas līdz 2 mēneši).

Stratēģiskās partnerības – pieteikšanās

- Pieteikties var jebkura organizācija, kas darbojas izglītības, apmācības vai jaunatnes jomā;
- Augstākās izglītības iestādei jābūt piešķirtai ECHE;
- Minimālais partneru skaits – **3 (no 3 dažādām valstīm)**;
- Pieteikumu iesniedz projekta koordinējošā iestāde;
- Projekta ilgums **2 – 3 gadi**.
Ilgums jāizvēlas atbilstoši projekta mērķiem un jānorāda iesniedzot projektu;
- Pieteikšanās termiņš – **30.aprīlis**

Stratēģiskās partnerības – projekta iesniegšana I

- EK pieteikumus iesniedz tiešsaistē, veidlapas būs pieejamas VIAA mājas lapā;
- Lai iesniegtu projekta pieteikumu:
 - 1) Jāreģistrējas *Participant Portal*;
 - 2) Jāpārbauda atbilstība programmas kritērijiem;
 - 3) Jāpārbauda finanšu nosacījumi;
 - 4) Jāaizpilda un jāiesniedz pieteikuma veidlapa.

Stratēģiskās partnerības – projekta iesniegšana II

1) Reģistrēšanās *Participant Portal*:

- Lai pierēģistrētos ir nepieciešams ECAS konts un parole. URF lietotāja rokasgrāmata ir izsūtīta AIIE listei, kā arī būs pieejama VIAA mājas lapā;
- AIIE ir jālejupielādē šādi dokumenti URF :
 - *Legal entity form*: **pieejama šeit**:
http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/legal_entities/legal_entities_en.cfm
 - *Financial identification form* : **pieejama šeit**:
http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/financial_id/financial_id_en.cfm
 - Privātu personu dibinātai AIIE papildus ir “Declaration of Honour” (**veidlapa būs pieejama VIAA mājas lapā**), kas tiks izmantoti finansiālās kapacitātes pārbaudei;
- **Ja projekta kopējais finansējums pārsniedz EUR 60 000**, papildus jāiesniedz Gada pārskats par beidzamo noslēgto gadu (t.i. 2013).
- Pierēģistrējoties portālā, tiks izsniegts **PIC kods** – 9 ciparu skaitlis. Minētais kods tiek piešķirts unikāls katram pieteicējam un tiks izmantots sarakstē ar EK un NA

Stratēģiskās partnerības – projekta iesniegšana III

- 2) Jāpārbauda atbilstība programmas kritērijiem - AIE detalizēti jāiepazīstas ar atbilstības un izslēgšanas kritērijiem, kas minēti **Erasmus+ Programme Guide Part C «Information for Applicants»**

Svarīgi: visi pieteicēji, kuri ir iesnieguši nepatiesus datus, pieļāvuši būtiskas kļūdas, pārkāpumus vai krāpšanu, var tikt izslēgti no ES finansējuma saņemšanas maksimums uz 5 gadiem (periods var tikt pagarināts uz 10 gadiem pie atkārtotiem pārkāpumiem).

- 3) Jāpārbauda finanšu nosacījumi

- Finansējuma tips (vienības izmaksas, faktiskās izmaksas, fiksēts finansējums, u.c.)
- EK finansēšanas principi (bez atpakaļejoša spēka, nekumulatīvs finansējums, bez peļņas un ar līdzfinansējumu, attiecināmās/neattiecināmās izmaksas)

- 4) Jāaizpilda un jāiesniedz pieteikums

Stratēģiskās partnerības – vērtēšanas kritēriji I

Kritērijs	Apraksts
Projekta atbilstība (maks. 30 punkti)	<ul style="list-style-type: none">• atbilstība Eiropas politikas mērķiem;• atbilstība Aktivitātes mērķiem;• pieteikums balstīts uz patiesu un adekvātu vajadzību analīzi;• mērķi ir skaidri definēti, reāli un atbilstoši izvēlētajai mērķa grupai;• ietverta sadarbība starp dažādām izglītības jomām;• pieteikums ir inovatīvs un/vai papildinošs citām partnerinstitūciju veiktām aktivitātēm;• pievienotā vērtība ES līmenī (rezultātus nebūtu iespējams sasniegt īstenojot projektu tikai vienā no partnervalstīm)

Stratēģiskās partnerības – vērtēšanas kritēriji II

Kritērijs	Apraksts
Projekta izstrādes un īstenošanas kvalitāte (maks. 20 punkti)	<ul style="list-style-type: none">• kvalitatīva un skaidra darba programma;• konsekvence starp projekta mērķiem un plānotajām aktivitātēm;• kvalitatīva un īstenojama metodoloģija;• kvalitātes kontroles nodrošinājums;• rentabilitāte un resursu adekvāts sadalījums aktivitātēm; <p>Ja projektā iekļauta docēšana/apmācība, tad:</p> <ul style="list-style-type: none">• atbilstība projekta mērķiem, dalībnieku skaits, mācību rezultātu atzīšana un apstiprināšana, saskaņā ar EK atzīšanas un caurskatāmības principiem un rīkiem.

Stratēģiskās partnerības – vērtēšanas kritēriji III

Kritērijs	Apraksts
Projekta komandas un sadarbības sistēmas kvalitāte (maks. 20 punkti)	<ul style="list-style-type: none">• piemērots sadarbības organizāciju kopums;• pienākumu sadalījums liecina par visu partneru apņemšanos un aktīvu līdzdalību;• efektīvi koordinēšanas un komunikācijas mehānismi;• (ja attiecināms) pievienotā vērtība no Partnervalstu dalībniekiem.
Ietekme un izplatīšana (maks. 30 punkti)	<ul style="list-style-type: none">• projekta rezultātu izvērtēšanas rīku kvalitāte;• projekta ietekme uz dalībniekiem un partnerorganizācijām, kā arī ārpus tām vietējā, reģionālā, nacionālā un ES līmenī;• rezultātu izplatīšanas plāna kvalitāte;• cik daudz no projekta rezultātiem (materiāli, publikācijas, u.c.) būs brīvi pieejami;• projekta ilgtspējas plāna kvalitāte – kapacitāte turpināt radīt rezultātus pēc EK finansējuma beigām.

Stratēģiskās partnerības - finansējums

Maksimālais finansējums:

2 gadu projektam – EUR 300 000

3 gadu projektam – EUR 450 000

Finansējuma izmaksāšana:

2 gadu projektiem – avanss 80%, gala maksājums 20%

3 gadu projektiem – avansi 40% un 40%, gala maksājums 20%

Finansēšanas mehānisms – **vienības izmaksas!**

Stratēģiskās partnerības – budžeta plānošana I

Finansējums projekta vadībai un īstenošanai

Paredzēts projekta vadībai, virtuālajai sadarbībai, vietēja līmeņa projekta aktivitātēm, rezultātu izplatīšanai.

- Projekta koordinātoram – **EUR 500** mēnesī;
- Partnerim – **EUR 250** mēnesī;
- Finansējums kopā ne vairāk kā 10 institūcijām (ja projektā 11 partneri, tad šo finansējumu var maksāt maks. 10 partneriem);
- Kopējā summa nedrīkst pārsniegt EUR 2 750 mēnesī

Stratēģiskās partnerības – budžeta plānošana II

Finansējums starptautiskām sanāksmēm

Paredzēts projekta partneru sanāksmēm pie kāda no partneriem par projekta īstenošanas jautājumiem (jāpamato sanāksmes nepieciešamība).

- attālumam starp 100 – 1999 km – **EUR 575** dalībniekam par sanākumi;
- attālumam no 2000 km – **EUR 760** dalībniekam par sanākumi;
- Kopējā summa nedrīkst pārsniegt EUR 23 000 gadā.

Stratēģiskās partnerības – budžeta plānošana III

Finansējums intelektuālajiem rezultātiem

Paredzēts personāla izmaksām, kas rodas strādājot pie projekta rezultātu radīšanas

- 4 personāla kategorijas (vadītājs, pētnieks/pasniedzējs, tehniskais darbinieks, administratīvais darbinieks) – atšķirīgas dienas likmes;
- pieteikumā jāpamato pieprasītais finansējums, sevišķi vadītāja kategorijai (jo tai būtu jābūt iekļautai jau projekta vadības un īstenošanas finansējumā)

Stratēģiskās partnerības – budžeta plānošana IV

Finansējums multiplikatīviem pasākumiem

Paredzēts nacionālu un starptautisku semināru/konferenču organizēšanai rezultātu izplatīšanai.

- Par dalībnieku no valsts, kurā pasākums tiek organizēts – **EUR 100**;
- Par starptautisku dalībnieku – **EUR 200**;
- Kopējā summa nedrīkst pārsniegt EUR 30 000 visa projekta laikā;
- Tikai pasākumi ar tiešu sasaisti ar projekta intelektuālajiem rezultātiem var tikt attiecināti.

Stratēģiskās partnerības – budžeta plānošana V

Finansējums starptautiskām mācību, docēšanas un apmācību mobilitātēm

- Ceļa izdevumi:
 - attālumam starp 100 – 1999 km – **EUR 275** dalībniekam;
 - attālumam no 2000 km – **EUR 360** dalībniekam;
- Uzturēšanās izdevumi:
 - atkarīgs no mobilitātes veida (ilgtermiņa docēšanas/apmācības aktivitātes, īstermiņa personāla apmācības, jauktā mobilitāte, intensīvā programma)
- Projektā jāpamato, kā mobilitātes aktivitātes ietekmē projekta mērķu sasniegšanu;

Stratēģiskās partnerības – budžeta plānošana VI

Finansējums lingvistiskajai sagatavošanai

- EUR 150 katram dalībniekam, kam nepieciešama lingvistiskā sagatavošana;
- paredzēts aktivitātēm, kas ilgst no 2 – 12 mēnešiem;
- finansējuma nepieciešamība jāpamato pieteikumā.

Citas izmaksas (pamatojoties uz faktiskajām izmaksām)

- apakšuzņēmēju līgumiem un preču/pakalpojumu iegādei;
- finansējums nedrīkst pārsniegt EUR 50 000 visa projekta laikā;
- tiek finansēti 75% no faktiskajām izmaksām.

Finansējums dalībniekiem ar speciālām vajadzībām

- tiek finansēti 100% no faktiskajām izmaksām.

Stratēģiskās partnerības - atskaitīšanās

- Visiem projektiem paredzētas starpatskaite – tehniskā atskaite par projekta progresu. Starpatskaites iesniegšanas termiņš tiks norādīts finansējuma līgumā;
- Gala atskaite jāiesniedz 60 dienu laikā kopš projekta noslēguma (gala maksājums 60 dienu laikā kopš gala atskaites saņemšanas). Gala atskaites iesniegšanas termiņš tiks norādīts finansējuma līgumā;
- Līguma nosacījumu neievērošanas gadījumā, var tikt piemērots finansiāls sods 2% līdz 10% apmērā no piešķirtā finansējuma. Atkārtotu pārkāpumu gadījumā, soda apjoms var tikt palielināts uz 4% līdz 20% no piešķirtā finansējuma apjoma.

Stratēģiskās partnerības – rezultāti/izplatīšana

- Visiem projektu pieteicējiem, kuri īsteno projektus Erasmus+ programmā ir jānodrošina projekta rezultātu izplatīšanas un tālākās izmantošanas aktivitātes
- Programmas atpazīstamības veicināšanai ir jāizmanto Erasmus+ programmas logo un grafiskā identitāte
- Visiem finansējuma saņēmējiem, īstenojot projektu, ir jānorāda, ka «aktivitāti līdzfinansē Eiropas Savienība», blakus norādot ES emblēmu
- Vairāk informācijas par rezultātu izplatīšanu un izmantošanu: **Erasmus+ Programme Guide Annex II «Dissemination and exploitation of results»**
- Multilaterāla projekta ietvaros (2012-2013) tika izveidotas 3 rokasgrāmatas par web stratēģiju uzlabošanu, sociālo mediju klātbūtnes palielināšanu un pašnovērtējuma rīkiem.

Rokasgrāmatas pieejamas bezmaksas lejupielādei:

<http://www.web2llp.eu/handbooks>

Zināšanu apvienības - mērķi

Paredzētas, lai stiprinātu Eiropas inovāciju kapacitāti un veicinātu inovācijas augstākajā izglītībā, uzņēmējdarbībā un plašākā socio-ekonomiskajā vidē.

Atslēgas vārdi: inovācija, ilgtspēja, ietekme.

Mērķi:

- Izstrādāt jaunas, inovatīvas, multidisciplināras apmācības un mācīšanās pieejas;
- Stimulēt uzņēmējdarbību un uzņēmējdarbības prasmes AI akadēmiskajam personālam un uzņēmumu darbiniekiem;
- Sekmēt zināšanu kopradīšanu, apmaiņu un plūsmu.

Zināšanu apvienības – aktivitātes I

Atbalstītās aktivitātes:

- veicināt inovācijas AI, uzņēmējdarbībā un plašākā socio-ekonomiskā vidē
 - kopā izstrādātas un ieviestas jaunas metodoloģijas (multidisciplināras mācību programmas, u.c.)
 - tālākizglītības programmas un aktivitātes uzņēmumā un ārpus tā
 - kopīgi rasti risinājumi sarežģītiem jautājumiem
- Attīstīt uzņēmēja domāšanas veidu un prasmes
 - radīt shēmas transversālo prasmju apgūšanai caur augstākās izglītības programmām, kas radītas sadarbojoties AIE un uzņēmējiem;
 - iekļaut uzņēmējdarbības izglītību jebkurā disciplīnā;
 - Pavērt jaunas mācīšanās iespējas caur uzņēmējdarbības prasmju praktisku pielietojumu;

Zināšanu apvienības – aktivitātes II

Atbalstītās aktivitātes:

- stimulēt zināšanu apmaiņu un plūsmu starp AIE un uzņēmumiem
 - ar studiju jomu saistītās aktivitātes uzņēmumos, kuras ir pilnībā atzītas un ieskaitītas studiju programmas saturā;
 - studentu, akadēmiskā personāla, pētnieku un uzņēmuma darbinieku apmaiņa uz noteiktu laiku;
 - uzņēmumu darbinieku iesaiste apmācībā un pētniecībā.

Zināšanu apvienības – pieteikšanās

- Projekta pieteikumu var iesniegt jebkura publiska vai privāta organizācija programmas dalībvalstī.
- Minimālais partneru skaits ir **6**:
 - vismaz no 3 dažādām valstīm;
 - vismaz 2 no partneriem ir AIE;
 - vismaz 2 no partneriem ir uzņēmumi.
- Projekta ilgums ir **2 – 3 gadi**

Zināšanu apvienības – projekta iesniegšana

- Skat. informāciju **Erasmus+ Programme Guide Part C «Information for Applicants»**
- Pieteikšanās centralizēta – EACEA
- Pieteikšanās termiņš – **3.aprīlis**

Zināšanu apvienības – vērtēšanas kritēriji I

Kritērijs	Apraksts
Projekta atbilstība (maks. 25 punkti)	<ul style="list-style-type: none">• atbilstība Aktivitātes mērķiem;• pieteikums balstīts uz patiesu un adekvātu vajadzību analīzi;• mērķi ir skaidri definēti, reāli un atbilstoši projekta partneru profilam;• pieteikums ir inovatīvs, tajā plānots izmantot jaunākās metodes un tehnikas, un tā rezultāts būs inovatīvs;• pievienotā vērtība ES līmenī (peteikumā skaidri redzama pievienotā vērtība, kas iegūta caur tā transnacionālismu);

Zināšanu apvienības – vērtēšanas kritēriji II

Kritērijs	Apraksts
Projekta izstrādes un īstenošanas kvalitāte (maks. 30 punkti)	<ul style="list-style-type: none">• kvalitatīva un skaidra darba programma, kas aptver visas darba fāzes;• konsekvence starp projekta mērķiem un plānotajām aktivitātēm norādīto mērķu sasniegšanai;• laika grafiki, organizācija, uzdevumi un pienākumi ir labi definēti un reāli, resursu sadalījums aktivitātēm ir atbilstošs;• kvalitātes kontroles nodrošinājums;• rentabilitāte un resursu adekvāts sadalījums aktivitātēm;

Zināšanu apvienības – vērtēšanas kritēriji III

Kritērijs	Apraksts
Projekta komandas un sadarbības sistēmas kvalitāte (maks. 25 punkti)	<ul style="list-style-type: none">• piemērots sadarbības organizāciju kopums, kam ir nepieciešamās zināšanas un pieredze projekta mērķu sasniegšanai;• definēts pienākumu sadalījums liecina par visu partneru apņemšanos un aktīvu līdzdalību;• efektīvi koordinēšanas un komunikācijas mehānismi;• (ja attiecināms) pievienotā vērtība no Partnervalstu dalībniekiem.
Ietekme un izplatīšana (maks. 20 punkti)	<ul style="list-style-type: none">• pieteikumā norādīts, kā projekta rezultātus izmantos katrs no partneriem;• rezultātu izplatīšanas plāna kvalitāte;• projekta rezultātu izvērtēšanas rīku kvalitāte;• piemērotu rīku nodrošinājums projekta progresa monitoringam ;• cik daudz no projekta rezultātiem (materiāli, publikācijas, u.c.) būs brīvi pieejami;• projekta ilgtspējas plāna kvalitāte – kapacitāte turpināt radīt rezultātus pēc EK finansējuma beigām.

Zināšanu apvienības – finansējums

Maksimālais finansējums:

2 gadu projektam – EUR 700 000

3 gadu projektam – EUR 1 000 000

Finansējuma izmaksāšana:

Avansi 40% un 40%, gala maksājums 20%

Finansēšanas mehānisms – **vienības izmaksas!**

Zināšanu apvienības – budžeta plānošana I

Finansējums projekta īstenošanai

Paredzēts personāla izmaksām, kas rodas strādājot pie projekta aktivitāšu īstenošanas, vadīšanas, rezultātu radīšanas un izplatīšanas, u.c. (izņemot mobilitāti).

- 4 personāla kategorijas (vadītājs, pētnieks/pasniedzējs, tehniskais darbinieks, administratīvais darbinieks) – atšķirīgas dienas likmes;
- pieteikumā jāpamato pieprasītais finansējums, sasaistot to ar projekta rezultātiem.

Zināšanu apvienības – budžeta plānošana II

Finansējums mobilitātes īstenošanai projekta ietvaros

- Ceļa izdevumi:
 - attālumam starp 100 – 1999 km – **EUR 275** dalībniekam;
 - attālumam no 2000 km – **EUR 360** dalībniekam;
- Uzturēšanās izdevumi:
 - Darbiniekiem (AIIE vai uzņēmuma):
 - līdz 14.dienai **EUR 100** dienā dalībniekam;
 - no 15. – 60. dienai **EUR 70** dienā dalībniekam;
 - Izglītojamajiem:
 - līdz 14. dienai **EUR 55** dienā dalībniekam;
 - no 15. – 60. dienai **EUR 40** dienā dalībniekam;
- Projektā jāpamato, kā mobilitātes aktivitātes ietekmē projekta mērķu sasniegšanu;

Zināšanu apvienības - atskaitīšanās

- Visiem projektiem paredzētas starpatskaite – tehniskā atskaite par projekta progresu. Starpatskaites iesniegšanas termiņš tiks norādīts finansējuma līgumā;
- Gala atskaite jāiesniedz 60 dienu laikā kopš projekta noslēguma (gala maksājums 60 dienu laikā kopš gala atskaites saņemšanas). Gala atskaites iesniegšanas termiņš tiks norādīts finansējuma līgumā;



Projekta pieteikumu sagatavošanai piedāvājam konsultācijas

Kontaktinformācija:

Līvija Mačtama

Tel: 67559502

E-pasts: livija.mactama@viaa.gov.lv



VALSTS IZGLĪTĪBAS ATTĪSTĪBAS AĢENTŪRA