



Erasmus+



# Erasmus+ projekta atpazīstamības veidošana un rezultātu izplatīšana



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

**Kristīne Keiča**

VIAA Komunikācijas un programmu publicitātes nodaļas  
sabiedrisko attiecību speciāliste

18.09.2019.

# Svarīgi stāstīt par savu projektu

- Eiropas Komisija nosaka, ka ir svarīgi informēt sabiedrību par *Erasmus+* projekta gaitu, rezultātiem un sasniegumiem.
- Atbildīgs finansējuma saņēmējs jeb projekta īstenotājs un arī partneri.



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Kāpēc stāstīt par rezultātiem?

Tā ir iepazīstināšana ar darbu, kas veikts *Erasmus+* projektā (sabiedriskais labums par ES finansējumu)

## leguvumi:

- organizācijas tēls;
- jaunas sadarbības iespējas nākotnei;
- rezultātu plašāka atzīšana (vērtības pieaugums);
- iedvesma citiem;
- projekta ilgtspēja;
- *Erasmus+* atpazīstamība.



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra



-VIDEO  
-MUSIC  
-FILMS  
-SEARCH  
-CONTACT  
-MESSAGE

# EOLIA

# Mērķauditorija

**Identificējiet sev būtiskāko auditoriju un stāstiet konkrēti viņiem domātu vēstījumu**

*Auditoriju piemēri:*

- studenti;
- kolēģi citās augstskolās;
- sadarbības partneri;
- mediji;
- politikas veidotāji.



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Problēma vai izaicinājums

Identificējiet problēmu vai jautājumu, kuru jūs ar savu projektu risināt:

*Problēmu piemēri:*

- jaunu izglītības programmu trūkums;
- konkrētu prasmju trūkums;
- prakses organizēšanas izaicinājumi.



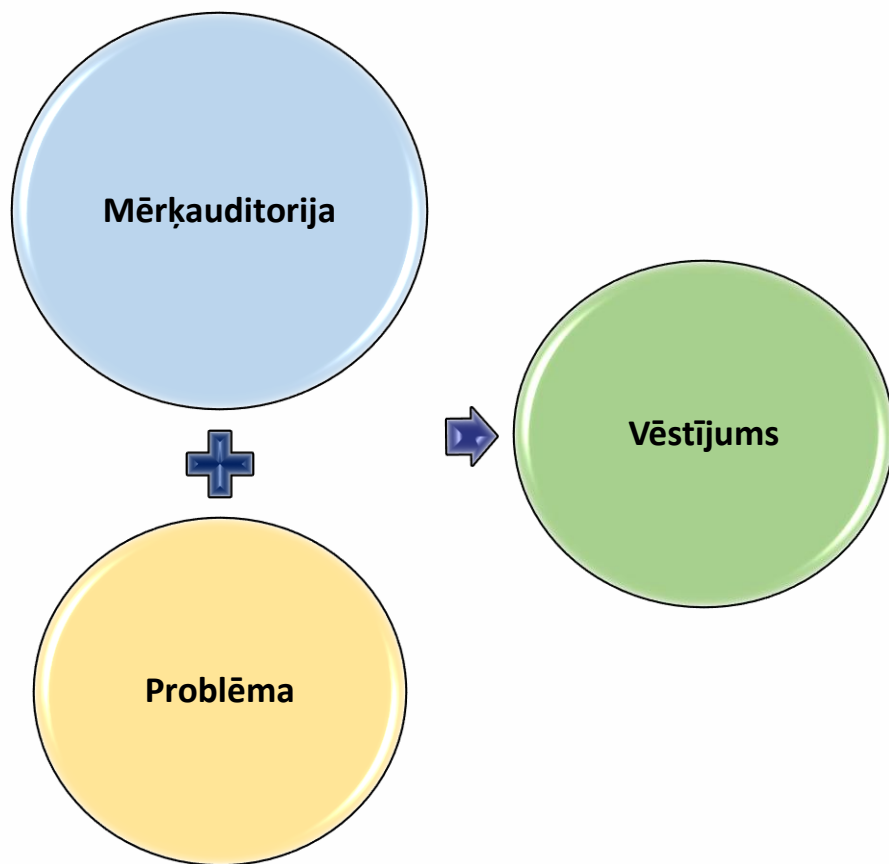
Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Vēstījums

- Vēstījuma būtību veido:



Vēstījumu formulē, atbildot uz jautājumiem:

- Kam es to stāstu?
- Ko es gribu panākt?
- Kāpēc tas vajadzīgs?



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Publicitātes veidi un aktivitātes

- Informācija savā vai projektu partneru mājaslapā
- Sociālie mediji
- Mediju attiecības
- Informatīvie pasākumi (semināri, diskusijas, darba grupas u.c.)
- Drukātie un elektroniskie informatīvie materiāli (infografikas, plakāti, brošūras, bukleti u.c.)
- Reprezentatīvie materiāli (pildspalvas, atstarotāji, uzlīmes u.c.)
- Pieredzes stāsti (piemēram, VIAA mājaslapai)



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Piemērs: info mājaslapā

- **projekta nosaukums:** *atšifrējiet arī latviski, ja ir tikai angliki*
- **projekta Nr. :** *projektam piešķirtais numurs*
- **projekta īstenošanas laiks:** *no dd.mm.gg/līdz dd.mm.gg*
- **projektam piešķirtais finansējums:** *summa EUR*
- **projekta mērķi:** *saīsināti no projekta pieteikuma*
- **projekta sagaidāmie rezultāti:** *saīsināti no projekta pieteikuma*
- **projekta partneri:** *partneru uzskaitījums, t.sk. vietējo un ārvalstu*
- **projekta kontaktpersona:** *projekta vadītāja vārds, uzvārds, kontakti*



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Mediju attiecības



# Mediju attiecību veidi

- Preses relīzes
- Intervijas, problēmraksti, speciālistu viedokļi
- Preses konferences, preses brokastis
- Mediju aicināšana uz pasākumu norises vietām
- Īpašo pasākumu organizēšana medijiem (izbraukumi uz projekta īstenošanas vietu, paraugdemonstrējumi uzņēmumos u.c.)
- Pieredzes stāsti



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Piemērs: preses relīze

## Kas ir preses relīze?

Oficiāls paziņojums medijiem, kas ietver būtiskus jaunumus, panākumus vai ieceres, jaunus produktus vai metodes, viedokļus, pētījumu datus, pieredzi vai pasākumus, kas var kļūt par ziņu.

VIAA preses relīzes paraugam: [http://viaa.gov.lv/lat/info\\_medijiem/](http://viaa.gov.lv/lat/info_medijiem/)



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Kāds ir preses relīzes saturs?

## Preses relīzes struktūra parasti veidojas šādi:

- 1. rindkopa atbild uz galvenajiem jautājumiem – kas, kur, kad, kāpēc jeb par ko būs stāsts;
- 2. rindkopa parasti izklāsta problēmu vai jautājumu;
- 3. rindkopa stāsta par jaunumu plašāk, ietverot iespējamo risinājumu.
- Ja nepieciešams, tiek pievienoti citāti un paskaidrojumi
- Preses relīzes noslēgumā parasti ir norādīta praktiskā informācija (informācijas avoti, utt.) un preses relīzes autoru kontaktinformācija



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Ko stāstīt un rādīt medijiem?

- Skatieties uz projektu “vienkāršā cilvēka acīm” un lietojiet vienkāršu valodu
- Ziņai jābūt ar “odziņu”, lai izceltos
- Identificējiet un izceliet projekta rezultātu
- Apkopojiet vizuālo materiālu visa projekta laikā
- Ļaujiet uzzināt dalībnieku pieredzi – dalieties ar pieredzes stāstu, veiciet aptauju vai viedokļu apkopošanu
- Informējiet par statistiku, skaitļiem
- Presei patīk pētījumu un aptauju rezultāti
- Aiciniet presi uz saviem pasākumiem



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Sociālie mediji

- Latvijā būtiskākie sociālie mediji - Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, Flickr, Draugiem u.c.
- Var lietot savas institūcijas esošos sociālo tīklu kontus
- Regulāri papildiniet ar aktuālo saturu
- Lietojiet vizuālo komunikāciju – foto un video



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Atpazīstamības apliecinājumi

## Komunikācijas aktivitāšu pierādījumu piemēri:

- sagatavoto un izsūtīto preses relīžu skaits;
- mediju monitorings jeb publicitātes uzskaite;
- pasākumu apmeklētība;
- mājaslapas sadaļas apmeklētība;
- semināra dalībnieku anketēšana;
- sociālo tīklu ierakstu skaits, t.sk. *retweets, shares, likes u.c.*;
- pieredzes stāsta publicitāte.



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Projektu rezultātu platforma

<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>



Publicitātes materiālos aicinām ievietot saiti uz Jūsu projektu šajā platformā



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Vizuālās identitātes prasības

- **Eiropas logo un pilns Eiropas Savienības nosaukums** (obligāts preses relizēs, apmaksātās publikācijās, plakātos, darba kārtībās, dalībnieku sarakstos u.c. priekšmetos).
- Vēlams blakus ES emblēmai iekļaut frāzi «**Līdzfinansē Eiropas Savienības Erasmus+ programma**»



**EIROPAS SAVIENĪBA**



Līdzfinansē  
Eiropas Savienības  
Erasmus+ programma



**Erasmus+**



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Vizuālās identitātes iespējas

- **Erasmus+ logotipu** finansējuma saņēmēji drīkst lietot tikai izņēmuma kārtā uz neliela izmēra priekšmetiem (piemēram, pildspalvām, zibatmiņām u.c.)
- **Erasmus+ ūdenszīmi** var izmantot uz informatīvajiem materiāliem. Tā neaizstāj ES logo vai ES emblēmu ar atsauci uz Erasmus+ līdzfinansējumu.



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# #ErasmusDienas

- *#ErasmusDienas 2019*  
no 10. līdz 12. oktobrim
- Eiropas vērtības
- ieguvumi no mobilitātes
- *Erasmus+* projektu rezultāti



- Kā piedalīties ar savu pasākumu: <http://bit.ly/ErasmusDienas>
- Erasmus dienu programma: [www.erasmusdays.eu](http://www.erasmusdays.eu)



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Jautājumi?

## Sīkāka informācija:

- [Erasmus+ programmas vadlīnijas 315. - 320. lpp.](#) (LV versija)
- [VIAA sagatavotās Komunikācijas vadlīnijas](#)

## Konsultāciju iespējas:

VIAA Komunikācijas un programmu publicitātes nodaļas pārstāvji

## Sekoiet mūsu aktualitātēm:

- Twitter: [@VIAA\\_LV](#) un [@ErasmusPlusLV](#)
- Facebook: [@ErasmusPlusLV](#)
- YouTube: [VIAALV](#)
- Flickr: [VIAA kots](#)
- Piesakieties [www.viaa.gov.lv](http://www.viaa.gov.lv) mājaslapas jaunumu saņemšanai e-pastā



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra