



Erasmus+



# Mācību mobilitātes profesionālā izglītības sektorā

Projektu vadības seminārs

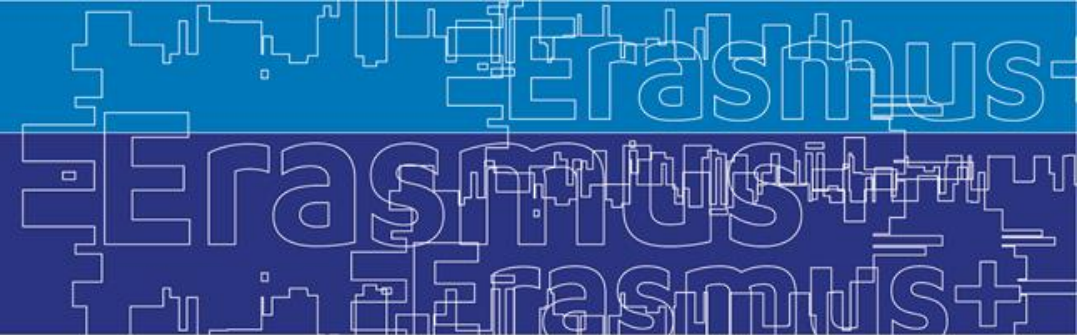
2020.gada konkurss



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

Rīga, 2020.gada 28.septembris

# Konkursa rezultāti



	Saņemto projektu skaits	Apstiprināto projektu skaits	Rezerves projektu skaits	Noraidīto projektu skaits	Piešķirtais finansējums EUR
Profesionālās izglītības sektors	25 (KA102) 18 (KA116) (2 575 342 EUR 4 110 790 EUR) Kopā 43 pieteikumi 6 686 132	13 (KA102) 18 (KA116)  Kopā 31	12 (KA102)	0 (KA102)	1 557 471 (KA102) 3 495 594 (KA116)  Kopā 5 053 065

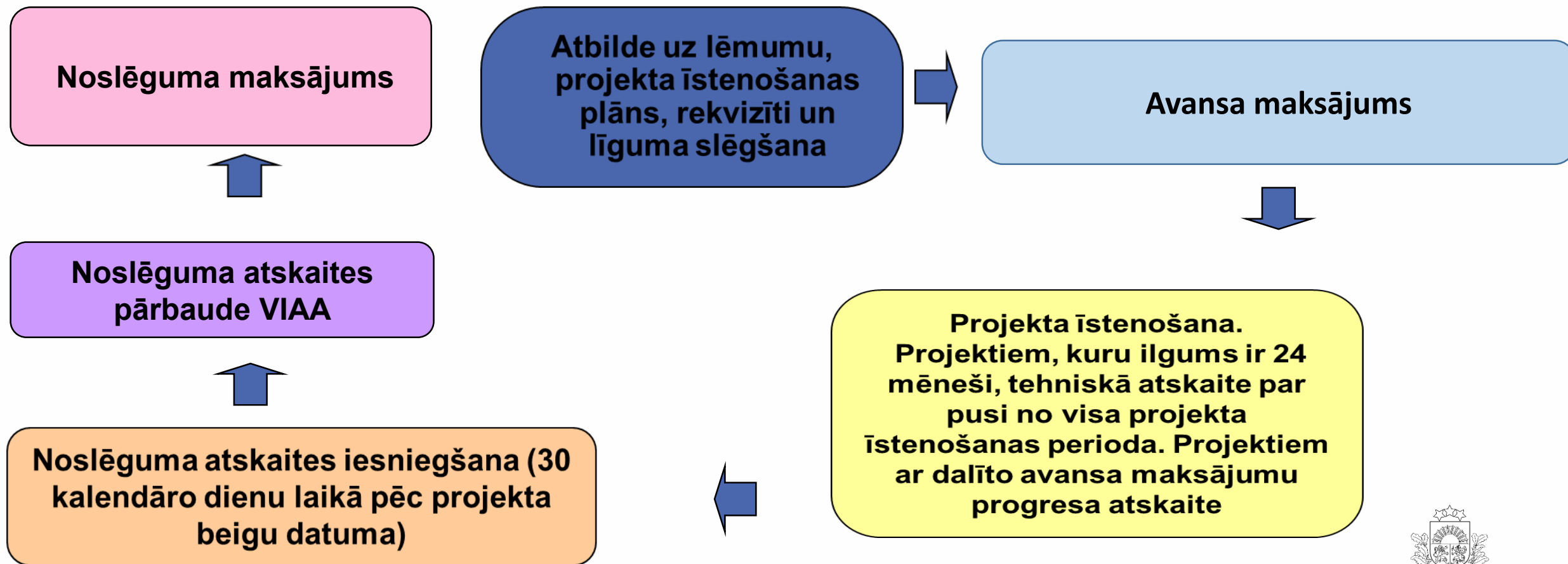


Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Mobilitātes projekta gaita



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Avansa apmēri

## KA1 profesionālās izglītības sektors 2020.gada Erasmus+ līgumi

### Projekti, kuru ilgums nepārsniedz vai ir vienāds ar 23 mēnešiem

Valsts/pašvaldības padotības	Citi
Viens avansa maksājums – 80% (projektiem <b>ar īpašu nosacījumu</b> (augsta un vidēja riska pakāpe) pirmais avansa maksājums sadalīts divos maksājumos – pirmais maksājums 50% → progresu atskaite → otrais maksājums 30%)	Viens* avansa maksājums – 70% (projektiem <b>ar īpašu nosacījumu</b> (augsta un vidēja riska pakāpe) avansa maksājums sadalīts divos maksājumos – pirmais maksājums 40% → progresu atskaite → otrais maksājums 30%)
Noslēguma atskaite	Noslēguma atskaite
Noslēguma maksājums – 20%	Noslēguma maksājums – 30%

### Projekti, kuru ilgums ir 24 mēneši

Valsts/pašvaldības padotības	Citi
Viens avansa maksājums – 80% (projektiem <b>ar īpašu nosacījumu</b> (augsta un vidēja riska pakāpe) pirmais avansa maksājums sadalīts divos maksājumos – pirmais maksājums 50% → progresu atskaite → otrais maksājums 30%)	Viens avansa maksājums – 70% (projektiem <b>ar īpašu nosacījumu</b> (augsta un vidēja riska pakāpe) avansa maksājums sadalīts divos maksājumos – pirmais maksājums 40% → progresu atskaite → otrais maksājums 30%)
Tehniskā atskaite – lai nodrošinātu projekta uzraudzību	Tehniskā atskaite – lai nodrošinātu projekta uzraudzību
Noslēguma atskaite	Noslēguma atskaite
Noslēguma maksājums – 20%	Noslēguma maksājums – 30%



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Projekta īstenošana

## Projekta ilgums

Projekta sākums – 01. 06.2020. – 31. 12.2020.  
(atbilstoši pieteikumā norādītajam)

Projekta ilgums – 12-24 mēneši

- Visām projekta aktivitātēm jānoslēdzas līdz līguma 1.2.2. punktā norādītajam projekta noslēguma datumam
- Ja projektu, kuru īstenošanas ilgums ir īsāks par 24 mēnešiem, ietvaros plānotās mobilitātes īstenot nav iespējams līdz projekta noslēguma datumam, ir iespējams veikt projekta īstenošanas termiņa pagarinājumu, nepārsniedzot kopējo projekta īstenošanas periodu - 24 mēnešus



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra



# Projekta īstenošana

## Projekta īstenošanas posmi:

- 1) Sagatavošanās mobilitātei
- 2) Mobilitātes īstenošana
- 3) Dalībnieka individuālās atskaides par mobilitāti sagatavošana un iesniegšana *Mobility Tool+*
- 4) Mobilitāšu rezultātu apkopošana, izvērtēšana un ieviešanas uzsākšana
- 5) Projekta noslēguma atskaides sagatavošana un iesniegšana *Mobility Tool+*. Noslēguma atskaite ietver ne tikai datus par mobilitātēm, bet arī informāciju par projekta ietekmi, rezultātu izplatīšanu un mērķu/rezultātu izvērtēšanu!!!



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Pirms došanās mobilitātē

- **Dalībnieku atlase** – atlases process – godīgs, caurspīdīgs, atbilstoši kritēriji, dokumentēts. Atlases kritērijiem jābūt iepriekš definētiem un noteiktiem
- **Praktisko jautājumu** kārtošana (aviobiļešu iegāde, viesnīcas rezervēšana, kursu maksas veikšana, apdrošināšana u.c.)
- **Apdrošināšana** – jānodrošina obligāti nosūtošajai organizācijai
- **Dalībnieku** pedagoģiskā, starpkultūru, valodas u.c. **sagatavošana**
- Projekta koordinators ievada datus par plānoto mobilitāti **Mobility Tool+** vietnē (var ievadīt informāciju uzreiz par visām projekta mobilitātēm)
- Europass mobilitātes sertifikātu noformēšana (iesākt)



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Pirms došanās mobilitātē

➤ Obligāti jānoslēdz:

- PERSONĀLA MĀCĪŠANAS / MĀCĪBU MOBILITĀTES FINANSĒJUMA LĪGUMS (5.pielikums) starp Saņēmēju un Dalībnieku un **Darba programma** – noslēgta starp Dalībnieku, nosūtošo organizāciju un uzņemošo organizāciju

- PRAKSES MOBILITĀTES FINANSĒJUMA LĪGUMS (5.pielikums) starp Saņēmēju un Dalībnieku un **Darba programma** – noslēgta starp Dalībnieku, nosūtošo organizāciju un uzņemošo organizāciju

Ja mobilitāti īsteno nosūtošās iestādes vadītājs/paraksttiesīgā persona, tad šis līgums jāparaksta, ievērojot visus pasākumus interešu konflikta novēršanai.



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra



# Pēc mobilitātes

- Noslīguma atskaite tiek veidotas un pildītas izmantojot interneta sistēmu *Mobility Tool+*
- Dalībnieks individuālo atskaiti *Mobility Tool+* iesniedz 30 kalendāra dienu laikā pēc mobilitātes perioda beigām un uzaicinājuma saņemšanas
- Projekta koordinators seko līdzi dalībnieku iesniegto atskaišu kvalitātei
- turpināt - Europass mobilitātes sertifikātu noformēšana
- Noslīguma atskaite jāiesniedz 30 kalendāro dienu laikā pēc projekta beigām



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Pēc mobilitātes

- Projekta pieteikumā paredzēto **rezultātu** apkopošana, izvērtēšana un ieviešana (tai skaitā saistībā ar stratēģisko plānu). Prakses laikā sasniegtos rezultātus nepieciešams oficiāli atzīt un apstiprināt iestāžu līmenī (*ECVET*)
- Projekta pieteikumā norādītā **mērķa** sasniegšanas izvērtēšana
- Projekta pieteikumā norādīto **rezultātu izplatīšanas** aktivitāšu ieviešana



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Izmaiņas projekta īstenošanā

- Par visām izmaiņām, kas ietekmē līguma izpildi, rakstiski jāinformē VIAA
- Pieprasītajām izmaiņām ir jābūt PAMATOTĀM
- Tipiskākās izmaiņas: mobilitātes īstenošanas laiks, ilgums, norises vieta, projekta dalībnieku skaits, projekta īstenošanas termiņš
- Mobilitāšu norises vietu un ilgumu izmaiņu gadījumā piešķirtais finansējums netiek palielināts
- Finansējuma pozīciju likmju pārrēķins (ja mainīto mobilitāšu norises vietu un ilguma likmes ir mazākas nekā piešķirtais finansējums) tiks veikts līguma grozījumu ietvaros
- VIAA izvērtēs, vai nepieciešams veikt līguma grozījumus un vai saskaņo izmaiņas



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Finansējuma pozīcijas

## CEĻA IZDEVUMI

- Piešķirtais finansējums tiek aprēķināts, pamatojoties uz attāluma likmi
- Vienības likme attiecas uz ceļu no dalībnieka organizācijas vietas līdz mobilitātes norises vietai un atpakaļ
- Grāmatvedībā - ceļošanas faktu apliecinoši dokumenti (biļetes, iekāpšanas taloni utt.)



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Finansējuma pozīcijas

## INDIVIDUĀLAIS ATBALSTS (“unit cost”)

- Piešķirtais finansējums tiek aprēķināts, reizinot mobilitātes perioda dienu skaitu ar uzņemošās puses pārstāvētajai valstij atbilstošo dienas likmi
- Individuālais atbalsts ir tieši saistīts ar uzturēšanās izdevumiem mobilitātes laikā (dienas nauda, apmešanās un vietējā transporta izdevumi)



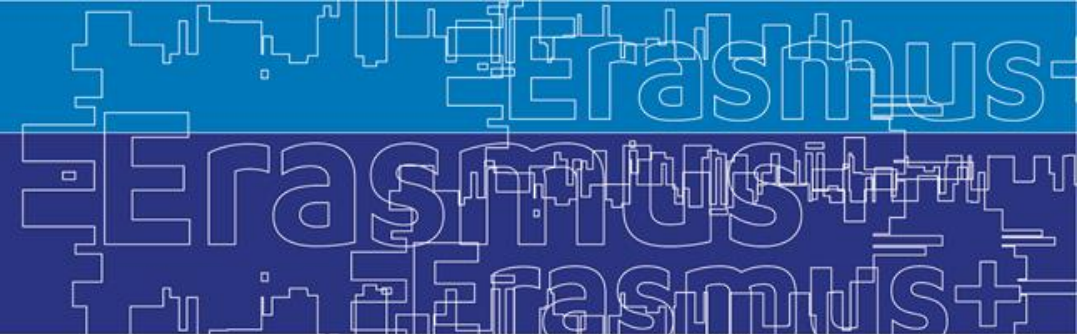
Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra



# Individuālā atbalsta likmes



Erasmus+ programmas pamatdarbības Nr.1 (KA1) individuālā atbalsta finansējuma likmes Latvijas projektu pieteicējiem profesionālajā izglītības sektorā 2020.gadā

Uzņemošā valsts	Audzēkņu mobilitāšu individuālā atbalsta maksimālā likme 1 dienai (EUR)	Personāla mobilitāšu individuālā atbalsta maksimālā likme 1 dienai (EUR)
Norvēģija, Dānija, Luksemburga, Apvienotā Karaliste, Islande, Zviedrija, Īrija, Somija, Lihtenšteina	108	144
Nīderlande, Austrija, Beļģija, Francija, Vācija, Itālija, Spānija, Kipra, Grieķija, Malta, Portugāle	94	128
Slovenia, Igaunija, Latvija, Horvātija, Slovākija, Čehija, Lietuva, Turcija, Ungārija, Polija, Rumānija, Bulgārija, bijusī Dienvidslāvijas Republika Maķedonija	79	112



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Finansējuma pozīcijas

## FINANSĒJUMS MOBILITĀTES ORGANIZĒŠANAI

### (“unit cost”)

- Piešķirtais finansējums tiek aprēķināts, reizinot mobilitāšu dalībnieku skaitu ar likmi 350,00 EUR vai 200,00 EUR dalībnieku skaitam, kas ir virs 100.
- Finansējums attiecināms uz jebkādām izmaksām, kas tiešā veidā saistītas ar mobilitātes projekta īstenošanu, ieskaitot sagatavošanos (pedagoģisko, kultūras un valodas), dalībnieku uzraudzību un atbalstu mobilitāšu laikā utt.
- Iespējams izmantot ceļa izdevumu vai uzturēšanās izdevumu segšanai



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Finansējuma pozīcijas

## VALODAS SAGATAVOŠANAS IZDEVUMI

Paredzēti tikai audzēkņiem, kuru prakses ir 19 dienas un garākas

- EK on-line sistēma dalībnieka zināšanu pārbaudei pirms un pēc prakses 24 un valodu kursi on-line 22 valodās
- citām valodām - 150,00 EUR vienam dalībniekam



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Finansējuma pozīcijas

## ATBALSTS ĪPAŠAJĀM VAJADZĪBĀM UN IZŅĒMUMA IZMAKSAS

- **Vienīgie izdevumi, kas tiks segti, balstoties uz reālajām izmaksām!!!**
- Atbalsts īpašajām vajadzībām - izdevumi, lai sniegtu atbalstu dalībniekiem ar īpašām vajadzībām un to pavadošajām personām



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Atskaites

- Dalībnieku individuālās atskaites *Mobility Tool+*
- Projekta tehniskā atskaite (24 mēnešu projektiem pēc 12 mēnešiem) – informācija par projekta īstenošanas gaitu, mērķu izpildi, mobilitāšu īstenošanu un virzīšanos uz sagaidāmo rezultātu
- Projekta progresa atskaite – projektiem ar dalīto avansa maksājumu (pēc ½ no projekta ilguma)
- Projekta noslēguma atskaite – ietver gan budžeta, gan saturisko daļu. Tā ir ne tikai atskaite par notikušajām mobilitātēm, bet arī projekta konceptuālo izpildi, par rezultātiem un to novērtēšanu
- Pielikumā:  
*Declaration of Honor*
- Noslēguma atskaites vērtē eksperts 100 punktu skalā, pamatojoties uz kvalitātes kritērijiem



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra



# Noslēguma maksājums

→ Noslēguma maksājums tiek izmaksāts 60 kalendāro dienu laikā pēc Projekta noslēguma atskaites saņemšanas.

Projekta nepilnīgas un/vai novēlotas īstenošanas gadījumā (ja atskaites kopējais vērtējums ir <50 punkti) NA var samazināt noslēguma maksājuma apmēru, neattaisnojot visu piešķirto finansējumu mobilitātes organizēšanai ( t.s., administratīvos izdevumus):

- ✓ Noslēguma atskaites vērtē eksperts 100 punktu skalā, pamatojoties uz kvalitātes kritērijiem
- ✓ Ja atskaite saņem 41 līdz 50 punktus, tad netiek attaisnoti 25% no piešķirtā finansējuma mobilitātes organizēšanai
- ✓ Ja atskaite saņem 26 līdz 40 punktus, tad netiek attaisnoti 50% no piešķirtā finansējuma mobilitātes organizēšanai
- ✓ Ja atskaite saņem 0 līdz 25 punktus, tad netiek attaisnoti 75% no piešķirtā finansējuma mobilitātes organizēšanai



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra



Valsts izglītības attīstības aģentūra



Par Erasmus+

Erasmus 2021-2027

Mācību mobilitātes

Skolu izglītības personālam  
Profesionālo skolu  
audzēkņiem  
Profesionālās izglītības  
speciālistiem  
Augstskolu studentiem  
Augstskolu personālam  
Starptautiskā studentu un  
personāla mobilitāte  
Pieaugušo izglītotājiem

Stratēģiskās partnerības

Kopīgās maģistrantūras  
programmas

Augstākās izglītības  
kapacitāte partnervalstīs

Žana Monē programma

Eiropas universitātes

Zināšanu apvienības

Jaunami Izsludinātie konkursi Pasākumi

Mācību mobilitātes Dokumenti un veidlapas Konkursu rezultāti

Uz sākumu » Erasmus+ » Erasmus+ » Mācību mobilitātes

- 2020. gads
- 2019. gads
- 2018. gads
- 2017. gads
- 2016. gads
- 2015. gads
- 2014. gads

2020. gada konkurss

	Projekta izstrāde		Piezīmes
1.	Konkursa sludinājums	Konkursa sludinājums ir <a href="#">šeit</a> .	
2.	Erasmus+ programmas vadlīnijas pretendentiem	<ul style="list-style-type: none"><li>Programmas vadlīnijas angļu valodā</li><li>Programmas vadlīnijas latviešu valodā</li></ul> <b>N.B.</b> Izvēloties sadarbības partnerinstitūcijas no partnervalstīm, noteikti jāņem vērā šie ierobežojumi:  .	

[http://viaa.gov.lv/lat/ek\\_izgl\\_programmas\\_iniciativas/erasmus\\_plus/par\\_macibu\\_mobilitatem/?tl\\_id=21447&tls\\_id=35475#2020](http://viaa.gov.lv/lat/ek_izgl_programmas_iniciativas/erasmus_plus/par_macibu_mobilitatem/?tl_id=21447&tls_id=35475#2020)



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Europass Mobilitātes apliecinājums

## Akadēmiskās informācijas centrs Nacionālais Europass centrs

<http://europass.lv/mobilitate/par-mobilitati/>

### Īss Europass Mobilitātes izveidošanas procedūras apraksts

1. Nosūtošā organizācija nosūta rakstisku pieprasījumu savas valsts Nacionālajam Europass centram (NEC) (skat. [www.europass.lv](http://www.europass.lv) sadaļas Mobilitāte apakšsadaļā Pieprasījums)
2. NEC uz Pieprasījumā norādīto e-pastu nosūta Europass Mobilitātes veidlapu (un tālākās instrukcijas)
3. Nosūtošā organizācija daļēji aizpilda veidlapu un pa e-pastu nosūta Uzņēmošajam partnerim (vai arī dalībnieks to elektroniskā formā ņem līdzi)
4. Uzņēmošais partneris to papildina, izdrukā un paraksta
5. Dalībnieks atgriežas Latvijā ar parakstītu Europass Mobilitātes apliecinājumu
6. Nosūtošā organizācija to paraksta un pieprasa numuru un datumu NEC (rakstot uz e-pastu vai zvanot)
7. NEC piešķir Europass Mobilitātes numuru un datumu
8. Nosūtošā organizācija numuru un datumu iekopē veidlapas 1. lappusē, izdrukā to un pievieno pārējām – parakstītajām lapām
9. Nosūtošā organizācija Dalībniekam izsniedz Europass Mobilitāti



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Jautājumi ?

Sekoiet mūsu aktualitātēm:

- [www.erasmusplus.lv](http://www.erasmusplus.lv)
- Twitter: [@VIAA LV](https://twitter.com/VIAA_LV)
- YouTube: [VIAALv](https://www.youtube.com/VIAALv)
- Flickr: [VIAA konts](https://www.flickr.com/photos/viaa/)
- un piesakieties [www.viaa.gov.lv](http://www.viaa.gov.lv) mājas lapas jaunumu saņemšanai e-pastā



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Kontaktpersonas:

## Veiksmīgus projektus!

Mācību mobilitātes profesionālajā izglītībā:

**Dace Straume** – Skolu un pieaugušo mobilitātes nodaļas vecākā programmas speciāliste (KA102)

t. 67830840, e-pasts: [dace.straume@viaa.gov.lv](mailto:dace.straume@viaa.gov.lv)

**Reinis Tralmaks** – Skolu un pieaugušo mobilitātes nodaļas vecākais programmas speciālists (KA116)

t. 67785475, e-pasts: [reinis.tralmaks@viaa.gov.lv](mailto:reinis.tralmaks@viaa.gov.lv)



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra