



Erasmus+



ES programma
„Erasmus+”
2014-2020

Stratēģiskās starpskolu partnerības (KA2)



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Rīga, 2017.gada 22.februāris

Stratēģiskās partnerības

Partnerību veidi:

- **Stratēģiskās partnerības inovāciju atbalstam** vērstas uz inovatīvu intelektuālu rezultātu izstrādi vai intensīvām neseno izstrādātu rezultātu izplatīšanas aktivitātēm (jaunas pieejas, metodes, mācību līdzekļi izglītībā);
- **Stratēģiskās partnerības labas pieredzes apmaiņas atbalstam** sniedz iespēju organizācijām attīstīt un stiprināt tīklojumus, paaugstināt savu kapacitāti un apmainīties ar idejām, praksēm un metodēm.

N.B. Starpskolu stratēģiskās partnerības var pieteikties tikai projektiem (KA219) labas prakses apmaiņai tikai starp programmas valstīm.

Erasmus+ programmas valstis

Erasmus+ programmas valstis – kopā 33:

- **Eiropas Savienības 28 dalībvalstis** - Austrija, Beļģija, Bulgārija, Čehija, Dānija, Francija, Grieķija, Horvātija, Igaunija, Itālija, Īrija, Kipra, Latvija, Lielbritānija, Lietuva, Luksemburga, Malta, Nīderlande, Polija, Portugāle, Rumānija, Slovākija, Slovēnija, Somija, Spānija, Ungārija, Vācija, Zviedrija
- **3 EEZ dalībvalstis** - Islande, Norvēģija un Lihtenšteina
- **2 ES kandidātvalstis** – Turcija, Bijusī Dienvidslāvijas Maķedonijas Republika

Piezīme:

Šveice nav Erasmus+ programmas valsts

Starpskolu partnerības - KA219

Starpskolu partnerības - KA219

(pirmsskolas izglītības iestādes,
vispārizglītojošās skolas, profesionālās skolas,
kas īsteno vispārizglītojošās programmas)

KA219 partnerību veidam ir atšķirīgs līguma slēgšanas modelis – *monobeneficiary grant agreement*- Erasmus+ Vadlīnijas 2017. gadam EN, 254.lpp.



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Stratēģiskās partnerības – finansējuma (%) sadalījums 2017.g.konkursā

Sektors	Inovāciju atbalstam	Pieredzes apmaiņas projektiem
Skolu izglītība	50%	50%



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Stratēģisko partnerību veidlapas

Aktivitāte	Izglītības sektors
KA201	Skolu izglītības sektors
KA202	Profesionālās izglītības sektors
KA203	Augstākās izglītības sektors
KA204	Pieaugušo izglītības sektors
KA219	Skolu izglītības sektors (starp-skolu stratēģiskās partnerības)

Stratēģisko partnerību prioritātes

- Stratēģiskām partnerībām jābūt vērstām vismaz uz vienu Erasmus+ programmas atbilstošā izglītības **sektora** prioritāti vai **horizontālo** prioritāti
- Stratēģiskās partnerības var veidot **viena sektora** ietvaros vai tās var būt arī starp **vairākiem sektoriem**

SEKTORU PRIORITĀTES - skolu izglītība

- **Pedagoga**, tostarp skolotāja, skolu vadītāja un skolotāju izglītotāju profesijas profila(-u) stiprināšana
- **Prasmju un iemaņu** apguves veicināšana (piem., risinot zemu rezultātu matemātikā, zinātnēs un rakstpratībā ar efektīvu un inovatīvu mācīšanu un novērtējumu; veicinot uzņēmējdarbības izglītību; sekmējot kritisko domāšanu, pieņemot holistisku pieeju valodu mācīšanai)
- Atbalsts skolām **mācību priekšlaicīgas pamešanas** un nelabvēlīgu situāciju risināšanai
- Atbalsts centieniem palielināt piekļuvi cenas ziņā pieejamai un augsti kvalitatīvai **agrīnās pirmsskolas izglītībai un aprūpei (ECEC)**. ECEC - sistēmu kvalitātes uzlabošana un nodrošināšana, lai sekmētu bērnu vecumam atbilstīgu attīstību nolūkā sasniegt labākus mācību rezultātus un nodrošināt visiem labu izglītības uzsākšanu.



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

HORIZONTALĀS PRIORITĀTES

- **Aktuālu un augsta līmeņa prasmju un iemaņu apgūšana**, ietverot pamatprasmes, transversālās prasmes un sociālās prasmes, kā arī uzņēmējdarbības, svešvalodu un digitālās prasmes.
- **Sociālā iekļaušana**: inovatīvas integrētas pieejas, kas veicina iekļaušanu, daudzveidību, vienlīdzību, dzimumu līdzsvaru un nediskrimināciju izglītībā un mācībās.
- **Atvērta un inovatīva prakse digitālajā laikmetā**: IKT efektīva izmantošana izglītībā un mācībās (inovatīvi rīki, metodes, pieejas).
- **Pedagogi**: atbalsts pedagogu (piemēram, skolotāju, profesoru, pasniedzēju, mentoru utt.) profesionālajai attīstībai.
- **Prasmju un kvalifikāciju pārredzamība un atzīšana**: darbības, kas veicina nodarbināmību, mācību un darbaspēka mobilitāti, kvalifikācijas un mācību rezultātu atzīšanu, pārredzamību un salīdzināmību.
- **Ilgspējīgas investīcijas, darbība un efektivitāte**: atbalsts Investīciju plāna Eiropai sekmīgu īstenošanu, tostarp veicinot finansēšanas modeļus, kas piesaista privāto sektoru un kapitālu izglītības kvalitātes nodrošināšanai.



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Stratēģiskās partnerības

- **Projekta pieteicējs** (*Viens un tas pats partneru konsorcijs var iesniegt tikai vienu pieteikumu tikai vienai valsts aģentūrai*):
 - Partneru konsorcijs – **vismaz 3 organizācijas no 3 programmas valstīm**
 - **Stratēģiskās starpskolu partnerībās – vismaz 2 organizācijas no programmas valstīm**
- **Projekta ilgums:** no 12 līdz 36 mēnešiem
- **Projektam jā sākas laika periodā no 2017.gada 1.septembra līdz 2017.g.31.decembrim**
- **Projektam jābeidzas vēlākais 2020.gada 31.augustā**

€ Stratēģiskās partnerības – finansējums

Atbalstāmās budžeta kategorijas:

- Projekta vadība un īstenošana,
- Starpvalstu projekta sanāksmes,
- Starptautiskās mācību aktivitātes,
- Citas izmaksas un atbalsts speciālajām vajadzībām.

Finansēšanas mehānisms: vienības izmaksas, kuras ietekmē:

- Partneru valstis,
- Projekta ilgums,
- Citi parametri.



Maksimālais budžets:

- 150 000 EUR gadā visiem partneriem

Projekta vadība un īstenošana

Paredzēts projekta vadībai, virtuālajai sadarbībai, vietēja līmeņa projekta aktivitātēm, rezultātu izplatīšanai.

- Projekta koordinātoram – **500 EUR** mēnesī;
- Partnerim – **250 EUR** mēnesī;
- Finansējums kopā ir paredzēts 10 institūcijām
- Kopējā summa nepārsniedz EUR 2 750 mēnesī

Starpvalstu projekta sanāksmes (Transnational project meetings)

Finansējums paredzēts projekta partneru sanāksmēm pie kāda no partneriem par projekta īstenošanas jautājumiem (jāpamato sanāksmes nepieciešamība)

Vienības izmaksas:

- attālumam starp 100 – 1999 km – **575 EUR** dalībniekam par sanākumi;
- attālumam no 2000 km – **760 EUR** dalībniekam par sanākumi.
- Likme ir paredzēta uzturēšanās un ceļa izdevumiem
- Sanāksmes ilgums nav noteikts

Starptautiskās mācību/mācīšanās/mācīšanas aktivitātes skolu sektorā (Learning/teaching/training activities)

Veids	Ilgums
Apvienotā mācību mobilitāte	5 dienas - 2 mēneši
Skolēnu grupu īstermiņa apmaiņas	5 dienas - 2 mēneši
Skolēnu ilgtermiņa mobilitāte	2 - 12 mēneši
Mācīšanas vai apmācību ilgtermiņa darbs	2 – 12 mēneši
Kopīgi īstermiņa personāla apmācību pasākumi	3 dienas – 2 mēneši



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Starptautiskās mācību/mācīšanās/mācīšanas aktivitātes

- Aktivitāšu apraksti atrodami Erasmus+ Vadlīnijās 2017. g. EN 290. lpp.
- Projektā jāpamato, kā mobilitātes aktivitātes veicinās projekta mērķu sasniegšanu

Starptautiskās mācību/mācīšanās/mācīšanas aktivitātes - ceļa izdevumi

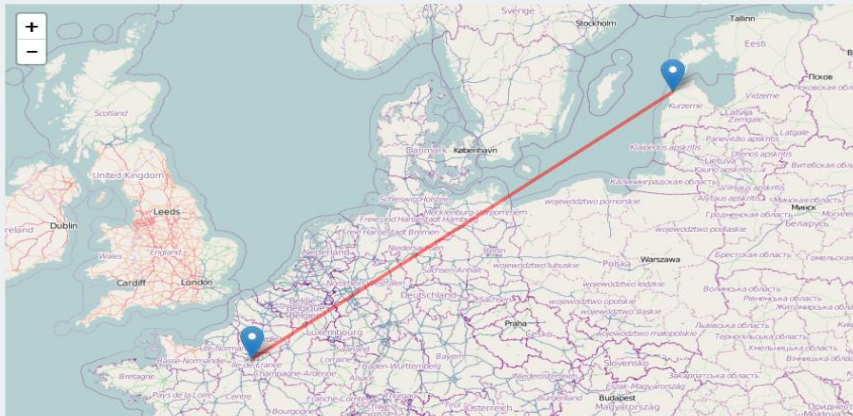
- **Vienības izmaksa (“Unit cost”)** - tiek aprēķināta, pamatojoties **uz attālumu** (km) no dalībnieka dzīves vietas līdz mobilitātes norises vietai
- Attāluma aprēķināšanai EK izveidojusi **on-line rīku ([attāluma aprēķināšanas kalkulators](#))** – pieejams VAA mājas lapā

10 – 99 km	20 €
100 – 499 km	180 €
500 – 1999 km	275 €
2000 – 2999 km	360 €
3000 – 3999 km	530 €
4000 – 7999 km	820 €
8000 – 19999 km	1300 €

From:

To:

Distance: 1586.67 km.



Starptautiskās mācību/mācīšanās/mācīšanas aktivitātes

- **Piemaksa** augstu iekšzemes ceļa izdevumu segšanai: iekšzemes ceļa izdevumiem, kas pārsniedz 225 EUR: **180 EUR** dalībniekam (ietverot pavadošās personas) ceļam abos virzienos
- **Izņēmuma izmaksas:**
 - dārgie ceļa izdevumi dalībniekiem no visattālākajiem reģioniem un aizjūru teritorijām; ne vairāk kā 80% no attiecināmajām izmaksām

Starptautiskās mācību/mācīšanās/mācīšanas aktivitātes

Uzturēšanās izdevumi:

- atkarīgs no mobilitātes veida (personāls vai audzēkņi, ilgtermiņa vai īstermiņa mācību/mācīšanas aktivitātes), dalībnieku skaita un aktivitātes ilguma

Lingvistiskais atbalsts pasākumiem, kas ilgst 2 - 12 mēnešus:

- on-line linguistic support

- Par valodām, kuras nav on-line linguistic support tikai : **150 EUR** vienam dalībniekam

Citas izmaksas

Citas izmaksas (pamatojoties uz faktiskajām izmaksām)

- apakšuzņēmēju līgumiem un preču/pakalpojumu iegādei;
- finansējums nedrīkst pārsniegt 50 000 EUR visa projekta laikā;
- tiek finansēti **75% no** faktiskajām izmaksām.

Finansējums dalībniekiem ar speciālām vajadzībām

- tiek finansēti **100% no** faktiskajām izmaksām.

Projekta pieteikumu kvalitatīvās vērtēšanas kritēriji

Vērtēšanas kritērijs	Maksimālais punktu skaits
Atbilstība	30
Projekta izstrādes un īstenošanas kvalitāte	20
Projekta komandas un sadarbības kvalitāte	20
Ietekme un izplatīšana	30

Informācija Erasmus+ vadlīnijās 2017. gadam par vērtēšanas kritērijiem EN 128 lp. un LV 103 lp.

Projekta pieteikumu kvalitatīvās vērtēšanas kritēriji

Maksimālais punktu skaits	A	B	C	D
30	26-30	21-25	15-20	0-14
20	17-20	14-16	10-13	0-9

A - projekta pieteikuma sadaļa ir izstrādāta un atbilst prasītajiem kritērijiem. Sniegtā informācija ir izsmeļoša sniedz pārlicību par visiem būtiskajiem aspektiem.

B - projekta pieteikuma sadaļa ir izstrādāta atbilstoši kritērijiem, lai gan pastāv iespēja uzlabojumiem. Sniegtā informācija ir pietiekama vai arī nepieciešami nebūtiski precizējumi.

C - projekta pieteikuma sadaļa kopumā atbilst kritērijiem, tomēr ir konstatētas dažādas nepilnības. Sniegtā informācija ir pietiekama, tomēr tekstā trūkst nepieciešamās informācijas vai tā ir nepilnīga.

D - projekta pieteikums neatbilst kritērijiem un nevar tikt novērtēts nepilnīgas vai neprecīzas informācijas dēļ. Sniegtā informācija nav atbilstoša vai arī informācijas apjoms ir nepietiekams.



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Pieteikuma iesniegšanas procedūra

- Pieteikuma veidlapa – **elektroniska**, pieejama internetā (VIAA [mājas lapā](#), noteikti saglabājiet veidlapu datorā)
- **PIC kods:** katra iestāde (un visi projekta partneri) pirms pieteikumu iesniegšanas reģistrējas sistēmā (Participant Portal/URF):
 - **EU login**
<https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>
 - **Participant portal:**
<https://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/home.html>
- Projektu pieteikumu iesniedz elektroniskā veidā tiešsaistē **EK sistēmā norādot savas valsts aģentūru LV NA – VIAA (LV01)**

EU login vietne

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>

Login Logine Home Page - NAconn InfoView OEET-login

EU Login
One account, many EU services

Where is ECAS? English (en)

[Create an account](#) **Login**

Create an account

[Help for external users](#)

First name



Last name


E-mail

Confirm e-mail

E-mail language
English (en)

Enter the code





Erasmus+




Valsts izglītības
attīstības aģentūra

ES dalībnieku portāls

https://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/home.html

Login Logine Home Page - NAconn InfoView OEET-login

Contact | Legal Notice | English



Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal

European Commission > Education & Training > Participant Portal > Home

HOME ORGANISATIONS EXPERTS SUPPORT LOGIN REGISTER

The Grant Management services may not be accessible **Thursday, 8th of December, between 07:50 and 08:30(CET)**, while system maintenance is being performed.
We apologise for any inconvenience this may cause.

Welcome to the Education, Audio-visual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal

The Participant Portal is your entry point for the electronic administration of EU-funded projects under the programmes:

- Creative Europe
- Erasmus+
- Europe for Citizens
- EU Aid Volunteers
- Intra-Africa Academic Mobility Scheme.

If you plan to submit a project proposal under one of these programmes, or wish to participate as an independent expert, you are required to register your organisation or expert details here. For informal groups of young people, one member of the group should register, as a natural person, in the Organisation tab, on behalf of the group. In the Organisation tab you will be able to search for registered organisations.

Are you a new user?

Do you already have an ECAS account?

© European Communities

Vairāk informācijas

- Informācija pieteicējiem - Erasmus+ Vadlīnijas 2017. gadam EN , 244.lpp.
- Informācija par Stratēģiskajām partnerībām - Erasmus+ Vadlīnijas 2017. gadam EN, 120. lpp., un 287.lpp.
- Erasmus+ Vadlīnijas angļu un latviešu valodā - informācija VIAA mājas lapā
http://viaa.gov.lv/lat/ek_izgl_programmas_iniciativas/erasmusplus/er_plus_str_partn/erasmus_plus_strat_partn/?tl_id=21448&tls_id=35491



Erasmus+ Key Action (KA) - 2

Stratēģiskās starpskolu partnerības Projekta pieteikuma veidlapa



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Rīga, 2017. gada 22. februāris

Kas ir jādara, lai iesniegtu projekta pieteikumu?

Erasmus+ vadlīnijas 2017. gadam EN 244.lpp

Organizācijai:

1. Jāpārbauda **atbilstība** programmas noteikumiem un finanšu noteikumi;
2. Jāreģistrējas **URF** (*Unique Registration Facility*)/ **Dalībnieku portālā un jāiegūst PIC kods**;
3. Jāaizpilda un jāiesniedz projekta **pieteikuma veidlapa**.



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Atbilstība programmas noteikumiem un finanšu noteikumiem

- Projekta pieteikumu var iesniegt **juridiskā persona**.
- Projekta pieteicēja/ koordinatora organizācija **dibināta programmas valstī**.

Pieteikuma veidlapas aizpildīšana

Projekta pieteikuma veidlapa ietver informāciju par:

- 1) projekta **pieteicēja** organizāciju un **sadarbības partneriem**;
- 2) projekta **mērķi** un **uzdevumiem/aktivitātēm**;
- 3) paredzamajiem **rezultātiem**;
- 4) projekta **budžetu** un pieprasīto **finansējumu**.

Pieteikuma veidlapa

- Katram izglītības sektoram ir sava pieteikuma veidlapa.
- Pieteikuma veidlapa – E-forma PDF formātā.
- Pēc veidlapas atvēršanas VIAA mājas lapā, tā jā saglabā savā datorā.
- Visi sarkanie lauki pieteikuma veidlapā ir aizpildāmi obligāti

Pieteikuma veidlapas sadaļas (A-B)

A sadaļa – vispārīga informācija

B sadaļa – informācija par projekta pieteikumu:

- 1) informatīvā daļa - aktivitāte un projekta veids/sektors, iesniegšanas termiņš.
- 2) Valoda, kādā tiek aizpildīts projekta pieteikums – jebkurā ES oficiālajā valodā (projekta valodā).
- 3) Projekta identifikācija – nosaukums, sākuma (**no 01.09.2017. līdz 31.12.2017.**) un noslēguma datums (**līdz 2020.gada 31.augustam**), kā arī Nacionālās aģentūras identifikācija – **LV01 (Latvija)**.
- 4) 12 – 36 mēneši

Pieteikuma veidlapa

KA2_KA219_A_4.04_EN_PROD_2017.pdf - Adobe Reader

File Edit View Window Help

Open [Icons] 1 / 26 125% [Icons] Tools Fill & Sign Comment Extended

Please fill out the following form. You can save data typed into this form. Zoom in (Ctrl+Plus) Highlight Existing Fields

Fill & Sign Tools

- Add Text
- Add Checkmark
- Place Initials
- Place Signature
- Send or Collect Signatures
- Work with Certificates

- Submission: In this section, the applicant will be able to confirm the information provided and to submit the form electronically.

By using this electronic application form you are applying for a Strategic Partnership for schools only. If successful, your partnership will be contracted through a series of mono-beneficiary Grant Agreements. For more information about the alternative contracting model (through a multi-beneficiary Grant Agreement for Strategic Partnerships in school education) please consult Part C of the Programme Guide or contact your National Agency.

You can also find information on how to fill in this application form by reading the e-Forms Guidelines.

B. Context

Programme	Erasmus+
Key Action	Cooperation for innovation and the exchange of good practices
Action	Strategic Partnerships
Which field is the most impacted?	Strategic Partnerships for Schools Only
Main objective of the project	Exchanges of Practices
Call	2017
Round	Round 1
Deadline for Submission (dd-mm-yyyy hh:mm:ss - Brussels, Belgium Time)	29-03-2017 12:00:00
Language used to fill in the form	English

B.1. Project Identification

Project Title	Erasmus+
Project Acronym	
Project Start Date (dd-mm-yyyy)	01-10-2017
Project Total Duration (Months)	20 months

Form hash code: 0000000000000000

Validate

11:48 21.02.2017



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Pieteikumu veidlapas sadaļas (C)

C sadaļa – prioritātes

- Iespējams izvēlēties prioritātes no attiecīgā izglītības sektora vai no horizontālajām prioritātēm;
- Ir iespējams izvēlēties līdz 3 prioritātēm
- Jāsniedz pamatojums izvēlētajai prioritātei

Lai saņemtu finansējumu, partnerībām ir jāatbilst **vismaz vienai no attiecīgajam izglītības sektoram noteiktajām prioritātēm vai vismaz vienai horizontālai prioritātei.**

Pieteikuma veidlapa: prioritātes

KA2_KA219_A_4.04_EN_PROD_2017.pdf - Adobe Reader


File Edit View Window Help

Open [Icons] 3 / 26 150% [Icons]

Tools Fill & Sign Comment Extended

Please fill out the following form. You can save data typed into this form. Highlight Existing Fields

Page 2 of 26

 **Erasmus+**

Application Form
Call: 2017
KA2 - Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices
KA219 - Strategic Partnerships for Schools Only
Form Version: 4.04

C. Priorities

Please select the most relevant horizontal or sectoral priority according to the objectives of your project.

Please select other relevant horizontal or sectoral priorities according to the objectives of your project.

Please comment on your choice of priorities.

Fill & Sign Tools

- Add Text
- Add Checkmark
- Place Initials
- Place Signature
- Send or Collect Signatures
- Work with Certificates

Windows taskbar: 11:49 21.02.2017

Pieteikumu veidlapas sadaļas (D)

D sadaļa – pieteicējs un partneri

- 1) PIC numurs - “*check*” PIC - automātiski tiks ievadīta informācija par organizāciju no URF sistēmas.
- 2) Pieteicēja/partnera organizācija: īss organizācijas apraksts, organizācijas pieredze aktivitātēs saistībā ar plānoto projektu, informācija par darbinieku/ personāla pieredzi saistībā ar šo projekta pieteikumu.
- 3) Lai pievienotu partneri/us jānospiež poga “*Add partner*”



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Pieteikumu veidlapas sadaļas (E)

E sadaļa – projekta apraksts

- 1) Projekta mērķu, mērķa grupas vajadzību pamatojums,
- 2) Projekta inovatīvais aspekts
- 3) Projekta partneri - partneru piensums projekta ietvaros
- 4) Projekta tēmas– jāizvēlas no saraksta, ir iespējamās vairākas izvēles (ar +).
- 5) Projekta plānotie rezultāti

E.1. – dalībnieku (labuma guvēju) skaits; kādā veidā un kādās aktivitātēs dalībnieki būs iesaistīti? Vai būs iesaistīti dalībnieki ar ierobežotām iespējām?



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Pieteikuma veidlapas sadaļas (F)

F sadaļa – sagatavošanas aktivitātes pirms projekta aktivitāšu uzsākšanas: administratīvie sagatavošanās darbi, sazināšanās par aktivitātēm, iesaistīto dalībnieku atlase)

Pieteikuma veidlapas sadaļas (G)

G. Projekta vadība un īstenošana

- 1) Kādas aktivitātes tiks īstenotas, izmantojot budžeta kategoriju “*Projekta pārvaldība un īstenošana*”? Kā tiks uzraudzīta un novērtēta projekta aktivitāšu un rezultātu kvalitāte? Kāda ir plānotā projekta ieviešanas metode?
- 2) **Starpvalstu sanāksmes:** cik bieži tiks organizētas, to mērķis un dalībnieki
- 3) Kā notiks komunikācija un sadarbība ar partneriem?
- 4) Kāds ir iespējamo risku novēršanas plāns?



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Projekta vadība un īstenošana


KA2_KA219_A_4.04_EN_PROD_2017.pdf - Adobe Reader

File Edit View Window Help

Open [Icons] 11 / 26 178% [Icons]

Tools Fill & Sign Comment Extended

Please fill out the following form. You can save data typed into this form. Zoom in (Ctrl+Plus) Highlight Existing Fields

 **Erasmus+** Call: 2017
KA2 - Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices
KA219 - Strategic Partnerships for Schools Only
Form Version: 4.04

G. Project Management and Implementation

Please provide detailed information about the project activities that you will carry out with the support of the grant requested under the item "Project Management and Implementation".

Please describe the methodology you intend to apply in your project.

Transnational project meetings: how often do you plan to meet, who will participate in those meetings, where will it take place and what will be the goal?

Fill & Sign Tools

- Add Text
- Add Checkmark
- Place Initials
- Place Signature
- Send or Collect Signatures
- Work with Certificates

11:53 21.02.2017

Pieteikuma veidlapas sadaļas (G.1)

Mācīšanas/mācīšanās/mācību aktivitātes (Learning/teaching/training activities)

Šajā sadaļā jāsniedz šo aktivitāšu nepieciešamības pamatojums, kā tās palīdzēs sasniegt projekta mērķus; jāsniedz informācija par šo aktivitāšu mācību rezultātu novērtēšanu, atzīšanu un izmantošanu

Mācīšanas/mācīšanās/mācību aktivitātes


KA2_KA219_A_4.04_EN_PROD_2017.pdf - Adobe Reader

File Edit View Window Help

Open [Icons] 13 / 28 178% [Icons]

Tools Fill & Sign Comment Extended

Please fill out the following form. You can save data typed into this form. Highlight Existing Fields

 **Erasmus+**

Application Form
Call: 2017
KA2 - Cooperation for Innovation and the Exchange of Good Practices
KA219 - Strategic Partnerships for Schools Only
Form Version: 4.04

G.1. Learning/Teaching/Training Activities

Do you plan to include transnational learning, teaching or training activities in your project?

Yes

What is the added value of these learning, teaching or training activities (including long-term activities) with regards to the achievement of the project objectives?

Please describe each of the learning, teaching or training activities you intend to include in your project:

Activity No.	C1
Fields	School Education

Please describe each of the learning, teaching or training activities you intend to include in your project:

Activity No.	C1
Fields	School Education
Activity Type	SP-SCHOOL-ONLY-EXCH - Short-term exchanges of groups of pupils
Activity Description (including profile of participants per organisation)	AAAA
Country of Venue	Croatia
No. of Participants	12
Participants with Special Needs (out of total number of Participants)	0
Accompanying Persons (out of total number of Participants)	4
Duration (days)	7
Duration (months)	
Participating Organisations	Ogres Valsts gimnazija
	Srednja skola Antun Matijasevic - Karamaneo
	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>

Activity No.	C2
Fields	School Education
Activity Type	SP-SCHOOL-ONLY-EVENT - Short-term joint staff training events
Activity Description (including profile of participants per organisation)	AAA
Country of Venue	Latvia
No. of Participants	4
Participants with Special Needs (out of total number of Participants)	0
Accompanying Persons (out of total number of Participants)	0

Form hash code: A4B44CF05B172D96

Form has not been submitted yet

EN

Validate



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Pieteikuma veidlapas sadaļas (H)

H. Sadaļa

H.1 – Ietekme

Jāraksturo projekta ietekme uz:

- dalībniekiem, organizāciju, mērķgrupu, citām iesaistītām pusēm;
- vietējā, reģionālā, nacionālā, Eiropas un/vai starptautiskā līmenī
- kā minētā ietekme tiks noteikta?

Pieteikuma veidlapas sadaļas (H)

H.2 - Rezultātu izplatīšana un izmantošana

Projekta publicitātes/rezultātu izplatīšanas plāns:

- kādas rezultātu izplatīšanas aktivitātes ir plānots īstenot?
- kādam mērķa grupām tiks izplatīti projekta rezultāti, partnerorganizāciju ietvaros, ārpus partnerorganizācijām, vietējā/nacionālajā/ES līmenī, pamatojiet Jūsu izvēli.
- kas būs atbildīgs par projekta rezultātu izplatīšanu?
- kā tiks nodrošināta projekta rezultātu pieejamība?

Erasmus+ Vadlīnijas 2017. gadam EN versija- Ieteikumi rezultātu izplatīšanai un izmantošanai – 309.lpp.



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

H.3 – Ilgtspēja

Kā plānots uzturēt/izmantot projekta sasniegtos rezultātus pēc ES finansējuma beigām un ar kādiem resursiem?

Pieteikuma veidlapas sadaļas (I.Budžets)

- I.1. Projekta vadība un īstenošana**
(Project management and Implementation)
- I.2. Starptautiskās projekta sanāksmes**
(Transnational Project Meetings)
- I.3. Mācību/mācīšanās/mācības aktivitātes**
(Learning/Teaching/Training Activities)
(Travel, Subsistence, Linguistic Support)
- I.6. Atbalsts speciālajām vajadzībām**
(Special Needs)
- I.7. Citas izmaksas**
(Exceptional Costs)



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

I.1. Projekta vadība un īstenošana

I.1. Projekta vadība un īstenošana – pamatojums izdevumiem G sadaļā – projekta ieviešana

- Izdevumi:
 - ✓ projekta vadībai,
 - ✓ virtuālai sadarbībai,
 - ✓ vietēja līmeņa aktivitātēm,
 - ✓ informācijas izplatīšanas aktivitātēm.
- “Unit costs” atkarībā no projekta ilguma:
 - ✓ projekta koordinatoram **EUR 500,00** mēnesī,
 - ✓ projekta partneriem **EUR 250,00** mēnesī

Projekta vadība un īstenošana

I.1. Project Management and Implementation

PIC of Organisation	Role of Organisation	Name of the Organisation	Country of the Organisation	
947221491	Applicant Organisation	Ogres Valsts gimnazija	Latvia	
947863534	Partner Organisation	Srednja skola Antun Matijasevic - Karamaneo	Croatia	
			Total Grant Requested	15000.00

I.2. Starptautiskās projekta sanāksmes

I.2. Starptautiskās projekta sanāksmes – pamatojums G. sadaļā

- “**Unit costs**” projekta partneru darbinieku/dalībnieku ceļa un uzturēšanās izdevumiem (par katru partneri: sanāksmju skaits, dalībnieku skaits, distanču kategorija).

Starptautiskās projekta sanāksmes

I.2. Transnational Project Meetings

PIC of Sending Organisation	Country of the Organisation	Total No. of Participants	Distance Band	Grant per Participant	Grant Requested
947221491: Ogres Valsts gimnazija	Latvia	2	100 - 1999 km	575.00	1150.00
947221491: Ogres Valsts gimnazija	Latvia	2	>= 2000 km	760.00	1520.00
947863534: Srednja skola Antun Matijasevic - K.	Croatia	2	100 - 1999 km	575.00	1150.00
947863534: Srednja skola Antun Matijasevic - K.	Croatia	2	>= 2000 km	760.00	1520.00
				Total	5340.00



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

I.3. Mācību/mācīšanās aktivitātes

I.3. Mācību/mācīšanās/apmācības pasākumi

pamatojums izdevumiem G.2.sadaļā – Mācīšanas/mācīšanās pasākumi
– *no G.2.automātiski tiks nolasīti ievadītie dati!*

Izdevumi mobilitātes dalībnieku ceļa un uzturēšanās izdevumiem

“Unit Costs” :

- I.3.1. *Travel Costs*: jānorāda dalībnieku skaits, attālums
- I.3.2. *Individual support*: jānorāda dalībnieku skaits un mobilitātes ilgums
- I.3.3. *Linguistic support*: var pieprasīt pasākumiem ilgumā no 2 līdz 12 mēnešiem (pamatojums G.2. sadaļā)
- I.3.4. *Exceptional Costs (Oversies Countries and Territories Travel Costs)*: ne vairāk kā 80% no attiecināmajām izmaksām. Jābūt pietiekami pamatotam pieteikuma veidlapā



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Mācību/mācīšanās aktivitātes – ceļa izdevumi

PIC of Organisation	Country of the Organisation	Activity No.	Activity Type	Distance Band	Travel Grant per Participant	No. of Participants (including accompanying persons)	Top-up for "Expensive Domestic Travel Cost"	No. of Top-ups (including those granted to accompanying persons) for "Expensive Domestic Travel Cost"	Grant Requested
947221491: Ogres Valsts	Latvia	C1	SP-SCHOOL-ONLY-EXCH - Short-term exchanges of groups of pupils	500 - 1999 km	275.00	10	180	0	2750.00
947863534: Srednja skola	Croatia	C2	SP-SCHOOL-ONLY-EVENT - Short-term joint staff training events	500 - 1999 km	275.00	4	180	0	1100.00
Total						14	Total	0	3850.00



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Mācību/mācīšanās aktivitātes – individuālais atbalsts

Short-term Learning/Teaching/Training Activities

PIC of Organisation	Country of the Organisation	Activity No.	Activity Type	Duration per Participant (days)	No. of Participants (without accompanying persons)	Grant per Participant	Duration per Accompanying Person (days)	No. of Accompanying Persons	Grant per Accompanying Persons	Grant Requested
947221491: Ogres Va	Latvia	C1	SP-SCHOOL-ONLY-EXCH - Short-term exchanges of groups of pupils	7	8	385.00	7	4	700.00	5880.00
947863534: Srednja s	Croatia	C2	SP-SCHOOL-ONLY-EVENT - Short-term joint staff training events	3	2	300.00	0	0	0.00	600.00
Total				10	10	Total	7	4	Total	6480.00



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

I.6. Atbalsts speciālajām vajadzībām

I.4. Atbalsts speciālajām vajadzībām

Jānorāda dalībnieku skaits, un plānoto izdevumu apraksts

Speciālās vajadzības

I.4. Special Needs

PIC of Organisation	Country of the Organisation	No. of Participants With Special Needs	Description	Grant Requested
947221491: Ogres Valsts ģimnāzija	Latvia	2	aaa	1000.00
Total				1000.00



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Projekta kopsavilkums

J. Project Summary

Please provide a short summary of your project. Please recall that this section [or part of it] may be used by the European Commission, Executive Agency or National Agencies in their publications. It will also feed the Erasmus+ Project Results Platform.

Be concise and clear and mention at least the following elements: context/background of project; objectives of your project; number and profile of participants; description of activities; methodology to be used in carrying out the project; a short description of the results and impact envisaged and finally the potential longer term benefits. The summary will be publicly available in case your project is awarded.

In view of further publication on the Erasmus+ Project Results Platform, please also be aware that a comprehensive public summary of project results will be requested at report stage(s). Final payment provisions in the contract will be linked to the availability of such summary.



Budžeta kopsavilkums

J.2. Budget Summary

PIC of Organisation	Country of the Organisation	Transnational Project Meetings	Learning/Teaching/Training Activities				Special Needs	Exceptional Costs	Total
			Travel	Individual Support	Linguistic Support	Exceptional Costs (Overseas Countries and Territories Travel Costs)			
947221491	Latvia	2670.00	2750.00	5880.00			1000.00		12300.00
947863534	Croatia	2670.00	1100.00	600.00		2000.00			6370.00
Total		5340.00	3850.00	6480.00		2000.00	1000.00		18670.00
Project Management and Implementation									15000.00

J.2.1. Project Total Grant

Grant Calculated	33670.00
------------------	----------



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Pieteikuma veidlapas sadaļas (J-M)

- **J sadaļa** – projekta kopsavilkums

J.1. Kopsavilkums par projekta partneriem

J.2. Budžeta kopsavilkums:

- **K sadaļa** – tehniskās atbilstības pārbaudes jautājumi
- **L sadaļa** – informācija par datu aizsardzību
- **M sadaļa** – **Apliecinājums** (*Declaration of Honour*)

Apliecinājums ir jāizdrukā, jāparaksta paraksttiesīgajai personai, jāpievieno projekta pieteikuma veidlapai



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra

Pieteikuma veidlapas sadaļas (N-O)

- **N sadaļa** – pielikumi:
 - 1) Parakstīta **godīguma deklarācijas** (*Declaration of Honour*) ieskenētā kopija, jāizdrukā no pieteikuma veidlapas;
 - 2) Projekta **aktivitāšu laika grafiks** (veidlapa ir pieejama VIAA mājas lapā);
- **O sadaļa** – iesniegšana tiešsaistē (“*validate*” - “*submit online*”)

Pieteikuma veidlapas iesniegšana

O. Submission

Before submitting the form electronically, please validate it. Please note that only the final version of your form should be submitted electronically.

O.1. Data Validation

Validation of compulsory fields and rules

Validate

O.2. Standard Submission Procedure

Online submission (requires internet connection)

Submit Online

O.3. Alternative Submission Procedure

If you cannot submit your form online you can still do it by sending an email to your National Agency within the 2 hours following the official deadline. The email must contain the complete electronic form and any file attachments you wish to send. You must also attach a snapshot of section "Submission Summary" indicating that this electronic form could not be submitted online. Your National Agency will analyse your situation and provide you with further instructions.

O.4. Submission Summary

This form has not been submitted yet.

O.5. Form Printing

Print the entire form

Print Form

Erasmus+ vadlīnijas

Erasmus+ Vadlīnijas 2017. gadam EN versija

- Informācija par Stratēģiskajām partnerībām
120.lpp
- Informācija pieteicējiem – 240.lpp

Kad iesniegt projekta pieteikumu?

- Pieteikumu iesniegšanas termiņš:

2017.gada 29.marts

(plkst.12:00 pēc Briseles laika)



Kontakti

ES izglītības programmu departamenta Stratēģisko partnerību nodaļas vadītājs:

Ralfs Spāde, e-pasts: ralfs.spade@viaa.gov.lv,

Tālr. 67785421

Stratēģiskās starpskolu partnerības:

Jana Meržvinska, e-pasts: jana.merzvinska@viaa.gov.lv , tālr. 67359078

Baiba Ūbele, e-pasts: baiba.ubele@viaa.gov.lv , tālr. 67559501

Sekojet mūsu aktualitātēm:

- Mājas lapas: erasmusplus.lv vai erasmus-plus.lv
- Twitter: [@VIAA_LV](https://twitter.com/VIAA_LV) un [@ErasmusPlusLV](https://twitter.com/ErasmusPlusLV)
- Facebook: [Erasmus+ Latvija](https://www.facebook.com/Erasmus+Latvija)
- YouTube: [VIAALV](https://www.youtube.com/VIAALV)
- Flickr: [VIAA konts](https://www.flickr.com/photos/VIAA_konts)



Veiksmīgu pieteikuma sagatavošanu!



Erasmus+



Valsts izglītības
attīstības aģentūra