



## **Projekta īstenošanas vadlīnijas un finansējuma līguma nosacījumi KA103 (mobilitāte starp programmas valstīm)**

*2015. gada konkurss*



# Projekta īstenošanas vadlīnijas 2015



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

## Vispārīga informācija:

- Vadlīnijas piesaistītas katram Erasmus+ konkursa gadam
- 2015.gada vadlīnijas atrodamas VIAA mājas lapā:  
[http://viaa.gov.lv/files/free/75/35475/erasmus\\_plus\\_programme\\_guide\\_en\\_version\\_3\\_14\\_11\\_2014.pdf](http://viaa.gov.lv/files/free/75/35475/erasmus_plus_programme_guide_en_version_3_14_11_2014.pdf)
- Vadlīniju angļiskajai versijai ir augstāks spēks nekā Vadlīniju tulkojumam



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# KA1 – personu mobilitāte augstākās izglītības sektorā starp programmas valstīm

## Programmas ietvaros īstenojamās aktivitātes:

- Studentu mobilitāte – studijas vai prakse (tai skaitā – neseno absolventu prakse)
- Personāla mobilitāte – docēšana vai personāla pilnveide (tai skaitā – no ārvalstu uzņēmumiem uzaicināti vieslektori)



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# KA1 – personu mobilitāte augstākās izglītības sektorā starp programmas valstīm

## Nosacījumi mobilitātes īstenošanai:

- Ja mobilitāte tiek īstenota starp divām AIE, starp tām jābūt noslēgtam starpinstitucionālam līgumam
- Starpinstitucionālā līguma paraugs pieejams šeit:  
[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/discover/guide/documents-applicants\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/discover/guide/documents-applicants_en.htm)
- Studentu mobilitātes dalībnieki var būt tikai AIE reģistrēti studenti, kas studē akreditētās studiju programmās



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# KA1 – personu mobilitāte augstākās izglītības sektorā starp programmas valstīm

## Studentu mobilitāte:

- Studiju mobilitāte var tikt īstenota tikai starp tādām AIE kurām piešķirta Erasmus Augstākās izglītības harta (ECHE)
- Studijas 3-12 mēneši, ne agrāk kā no 1.studiju cikla 2.studiju gada
- Prakse – 2-12 mēneši
- Kopējais maksimālais mobilitātes ilgums – 12 mēneši katra studiju cikla ietvaros (tai skaitā «nulles stipendijas periodi»)
- Mūžizglītības programmas ietvaros īstenotā Erasmus mobilitāte un īstenotā mobilitāte starp programmas un partnervalstīm (KA107) – daļa no 12 mēnešu limita



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# KA1 – personu mobilitāte augstākās izglītības sektorā starp programmas valstīm

## Neseno absolventu prakse:

- Mobilitātes dalībnieks praksei piesakās pēdējā studiju gada laikā
- Prakse jāuzsāk un jānoslēdz 12 mēnešu laikā pēc absolvēšanas
- Neseno absolventu prakse ir daļa no katram studiju ciklam atbilstošajiem 12 mēnešiem
- Neseno absolventu prakse pilnībā jāīsteno starp VIAA un AIE noslēgtā finansējuma līguma termiņa ietvaros:
  - 16 mēnešu projektiem – līdz n.+1 gada 30.septembrim
  - 24 mēnešu projektiem – līdz n.+2 gada 31.maijam



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra



# KA1 – personu mobilitāte augstākās izglītības sektorā starp programmas valstīm

## Personāla mobilitāte:

- Docēšanas mobilitāte var tikt īstenota tikai AIE, kurai piešķirta ECHE
- Ilgums: 2 dienas – 2 mēneši (neieskaitot ceļa dienas)
- Docēšanas mobilitātē – vismaz 8 akadēmiskās stundas nedēļā (vai īsākā mobilitātes periodā)
- Nav attiecināms konferenču apmeklējums



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra



# KA1 – personu mobilitāte augstākās izglītības sektorā starp programmas valstīm

No ārvalstu uzņēmumiem uzaicināti vieslektori:

- Uz aktivitāti attiecas tie paši nosacījumi, kas uz izbraucošo docēšanas mobilitāti
- Piemērojamā uzturēšanās atbalsta likme – Latvijas
- Vieslektorus iespējams aicināt no publiskas vai privātas organizācijas, kas aktīva darba tirgū vai izglītības, apmācības un jaunatnes jomā.
- Vieslektora pārstāvētajam uzņēmumam jāatrodas kādā no programmas valstīm.



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Finansiālie nosacījumi

## Finansējuma kategorijas:

- Finansējums mobilitātes īstenošanai
- Finansējums mobilitātes organizēšanai
- Finansējums speciālo vajadzību nodrošināšanai
- Valsts budžeta līdzfinansējums



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Finansiālie nosacījumi – finansējums mobilitātes īstenošanai

- Fiksēta stipendijas likme vienam mēnesim / dienai, atkarībā no mobilitātes gala mērķa
- Mobilitātes valstis grupētas, atkarībā no valstu dārdzības
- Stipendiju likmes publicētas VIAA mājas lapā



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Finansiālie nosacījumi – finansējums mobilitātes īstenošanai

## Personāla mobilitātei:

### Uzturēšanās:

- Līdz 14. mobilitātes dienai – saskaņā ar fiksēto likmi vienai dienai
- Sākot no 14. mobilitātes dienas – 70% no fiksētās stipendijas likmes vienai dienai

### Ceļš – saskaņā ar EK attāluma kalkulatoru:

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)

AIIE var segt uzturēšanās un/vai ceļa izmaksas, nepārsniedzot EK noteiktās likmes un ievērojot vienotu pieeju pret visiem mobilitātes dalībniekiem



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Finansiālie nosacījumi – finansējums mobilitātes organizēšanai

- Finansējums mobilitātes organizēšanai tiek piešķirts kā vienas vienības izmaksu finansējums
- Vienota likme visām programmas valstīm:
  - Līdz 100.mobilitātes dalībniekam – 350,00 EUR par dalībnieku
  - Virs 100.mobilitātes dalībniekam – 200 EUR par dalībnieku
- Mobilitātes organizēšanai paredzētais finansējums ir piesaistīts faktiski īstenoto mobilitāšu skaitam



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Finansiālie nosacījumi – speciālo vajadzību finansējums

- Finansējums speciālo vajadzību nodrošināšanai tiek piešķirts, pamatojoties uz faktiskajām papildus izmaksām (izņemot pavadošās personas ceļa un uzturēšanās izmaksas)
- Ceļa un uzturēšanās izmaksas pavadošajai personai tiek aprēķinātas šādi:
  - Ja pavadošās personas mobilitātē pavadītais laiks ir līdz 60 dienām – saskaņā ar personāla mobilitātes finansiālajiem nosacījumiem
  - Ja pavadošās personas mobilitātē pavadītais laiks ir ilgāks par 60 dienām – saskaņā ar studentu mobilitātes finansiālajiem nosacījumiem
- Nepieciešamības gadījumā AIE finansējumam piesakās atsevišķi un tas tiek piešķirts jau apstiprinātam mobilitātes dalībniekam



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Finansiālie nosacījumi – valsts budžeta līdzfinansējums

- Par valsts budžeta līdzfinansējumu – divi atsevišķi līgumi
- Finansējums izmaksājams tikai papildus EK fiksētajai stipendijas likmei:
  - Studentiem – papildus līdz 200 EUR mēnesī
  - Personālam – papildus līdz 20% EK noteiktās dienas likmes par katru mobilitātes dienu
- Vienota pieeja viena akadēmiskā gada laikā
- Valsts budžeta līdzfinansējuma piemērošanas nosacījumiem katrā AIE jābūt caurspīdīgiem un zināmiem mobilitātes dalībniekiem



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra



# Mobilitātes īstenošanas nosacījumi

- Īstenojot mobilitāti, AIE jāievēro ECHE principi
- ECHE principu neievērošana var būt par pamatu hartas anulēšanai
- Mobilitātes dalībnieku atlases procedūrai jābūt skaidrai, dokumentētai un caurspīdīgai
- Pirms mobilitātes dalībnieku došanās mobilitātē, jābūt noslēgtiem:
  - Trīspusējiem studiju/prakses līgumiem vai trīspusējai darba programmai
  - Finansējuma līgumam starp AIE un mobilitātes dalībnieku
- AIE ir atbildīga par mobilitātes perioda atzīšanu



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Specifiski nosacījumi studentu mobilitātei

- Pēc studenta atlases mobilitātei, students jāiepazīstina ar Erasmus+ Studenta Hartas nosacījumiem
- Zemāka prioritāte atlasē piešķirama to studentu kandidatūrām, kuri tā paša studiju cikla ietvaros piedalījušies:
  - ES Mūžizglītības programmas Erasmus mobilitātē;
  - Erasmus Mundus programmas aktivitātēs;
  - Erasmus+ studentu mobilitātē



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Specifiski nosacījumi studentu mobilitātei

- Uzņemošā augstskola no mobilitātei apstiprināta studenta nedrīkst pieprasīt maksu par studijām, eksāmeniem, reģistrēšanos studijām u.c.
- Nosūtošā augstskola no mobilitātei apstiprināta studenta nedrīkst pieprasīt maksu par pasākumiem, kas veicami tā mobilitātes organizēšanai
- Mobilitātes perioda laikā studentam tiek saglabātas tam piešķirtās stipendijas vai kredīti nosūtošajā augstskolā
- Prakses uzņēmuma studentam izmaksātā atlīdzība ir savienojama ar Erasmus+ mobilitātes finansējumu
- Prakses mobilitātes perioda laikā studentam ir atļauts strādāt nepilna laika darbu un par to saņemt algu, ja vien tiek izpildītas trīspusējā prakses līgumā noteiktais



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Specifiski nosacījumi studentu mobilitātei:

- Erasmus+ studiju vai prakses mobilitātes dalībnieki nedrīkst vienlaikus saņemt Erasmus+ kopīgās maģistrantūras grāda stipendiju un otrādi
- Gadījumā, ja students nepilda līgumā noteiktās saistības un neiesniedz noslēguma atskaiti par mobilitātes periodu, studentam pilnībā vai daļēji jāatmaksā saņemtais EK finansējums
- Mobilitātes perioda pagarināšana:
  - Studenta pieprasījums mobilitātes pagarināšanai – vismaz mēnesi pirms mobilitātes beigām
  - Obligāti – grozījumi finansējuma līgumā un studiju/prakses līgumā
  - Mobilitātes perioda pagarinājumam jāseko uzreiz pēc sākotnējās mobilitātes



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Projekta īstenošanas līguma nosacījumi



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Projekta dzīves cikls

## Līgums

- 16 mēnešu projekts
- 24 mēnešu projekts

## Avansa maksājums/ i

- 1.avanss: 80% no kopējās summas
- 2.avanss: 20% no kopējās summas

## Progresā atskaite

- Progresā atskaite – 2. avansa maksājuma pieprasījums (ja iztērēti vismaz 70% no pirmā avansa maksājuma)
- Termiņš: 2016.gada 10.janvāris

## Noslēguma atskaite

- Sagatavo Mobility Tool
- Iesniedz 60 dienu laikā pēc projekta beigu datuma
- Dalībnieku atskaites Mobility Tool

## Noslēguma maksājums

- Ja attiecināms!
- Pēc noslēguma atskaites apstiprināšanas



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Līgums par projekta īstenošanu

- Tiek slēgts starp VIAA un augstākās izglītības iestādi (līgumā – Saņēmējs)
- Līguma darbības periods – stājas spēkā, kad to ir parakstījusi VIAA un beidzas, kad puses ir izpildījušas savas saistības
- Projekta izmaksu **atbilstības periods**:
  - 01.06.2015.-30.09.2016. (16 mēnešu projekts)
  - 01.06.2015.-31.05.2017. (24 mēnešu projekts)
- VIAA paraksta līgumu tad, kad Saņēmējs to ir parakstījis



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra



# Līgums par projekta īstenošanu - pielikumi

Īpašie noteikumi (Līguma I Daļa)

Vispārīgie noteikumi (Līguma II Daļa)

- publicēti VIAA mājas lapā

Līguma pielikumi

- III Pielikums (Finanšu un līguma nosacījumi, publicēti VIAA mājas lapā)
- II Pielikums (Projekta budžets)
- I Pielikums (Projekta apraksts)



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Finansējuma izmaksa

## Avansa maksājums

### 1.avanss:

80% no kopējās summas

### 2.avanss:

20% no kopējās summas

**NB! Lai saņemtu otro avansa maksājumu, jāiesniedz progresa atskaite un jābūt izlietotiem vismaz 70% no pirmā avansa maksājuma summas**

## Noslēguma maksājums

**Ja attiecināms! Veic pēc noslēguma atskaites apstiprināšanas.**



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Attaisnojamās izmaksas – budžeta pārdales

Visas iespējamās budžeta pārdales, kuras var veikt bez līguma grozījumiem, ir atrunātas **Līguma I 3.2. punktā**.

- Līdz 50% no OM uz SM un/vai ST
- Līdz 100% no SMS uz SMP
- Līdz 100% no SMP uz SMS
- Līdz 100% no ST uz SM



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Attaisnojamās izmaksas – atbalsts dalībniekiem

Saskaņā ar līguma IV pielikumu (individuālie līgumi ar mob.dalībniekiem), AIE var:

- Sadalīt visu finansējumu ceļa izdevumiem, individuālajam atbalstam un valodas atbalstam mobilitātes dalībniekiem. Jāpiemēro līguma III pielikumā noteiktās likmes
- (tikai ST mobilitātēm) Nodrošināt atbalstu ceļa izdevumiem un / vai individuālajam atbalstam. Jāgarantē, ka ceļa un uzturēšanās izdevumi tiks nodrošināti atbilstošā kvalitātē.

Abus variantus var apvienot, taču jānodrošina vienlīdzīga pieeja un finanšu izlietojuma caurredzamības princips.



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Vispārīgie noteikumi – kam pievērst uzmanību

## II.4 Punkts – interešu konflikts

- AIE jāveic visi nepieciešamie soļi, lai izvairītos no situācijām, kurās iespējams jebkāda veida interešu konflikts (ekonomiskās intereses, politiskā un nacionālā piederība, ģimenes vai emocionāla saikne vai jebkura cita veida kopīgas intereses)
- Potenciāla vai pastāvoša interešu konflikta gadījumā nekavējoties jāinformē NA un jārisina attiecīgā situācija.

## II.7 Punkts – ES finansējuma redzamība

- Visiem materiāliem, kas radīti programmas ietvaros, jābūt ar ES un Erasmus+ logo, kā arī atsauci, ka projekts saņēmis ES finansējumu.
- Vizuālās identitātes vadlīnijas pieejamas VIAA un EK mājas lapās.

## II.9 Punkts – Apakšuzņēmēji

- Jārīko iepirkumi un jāizvēlas vai nu uzņēmums, kas piedāvā visizdevīgākos nosacījumus (*value for money*) vai zemāko cenu.



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Vispārīgie noteikumi – kam pievērst uzmanību

## II.11 Punkts – Līguma grozījumi

- Visiem grozījumiem Līgumā jābūt rakstiskā formā
- Grozījumi jāiesniedz laikus, bet ne vēlāk kā mēnesi pirms projekta īstenošanas perioda beigām.

## II.13 Punkts – Force Majeure

- Jebkāda veida neparedzami, izņēmuma apstākļi vai notikumi, kas ir ārpus iesaistīto pušu ietekmes, un kas attur iesaistītās puses no saistību izpildes.
- Streiki un finanšu grūtības nevar tikt uzskatīts par *force majeure*.

## II.15 Punkts – Līguma laušana

- Līgums var tikt laužts gan no AIE, gan no NA puses.
- Pusei, kas lauž līgumu, ir laikus jāinformē otra puse.



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Vispārīgie noteikumi – kam pievērst uzmanību

## II.20 Punkts – Pārbaudes (tehniskās, finanšu pārbaudes, audits)

- Pārbaudes var notikt līdz 5 gadiem pēc projekta noslēguma maksājuma veikšanas.
- Projektu pārbaudes var veikt NA vai EK – to darbinieki vai deleģētas institūcijas.
- Pārbaūžu laikā ir jānodrošina pilna pieeja dokumentiem, kas saistīti ar projekta īstenošanu.
- AIE jānodrošina jebkāda NA pieprasītā informācija saistībā ar projektu (tai skaitā elektroniskā formātā).

## II.21 Punkts – Uzraudzība un novērtēšana

- AIE piekrīt piedalīties un iesaistīties monitoringa un novērtēšanas aktivitātēs, ko organizē NA un EK.



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra



# Finanšu un līguma noteikumi – kam pievērst uzmanību

## III daļas A apakšsadaļa– atbalstāmās aktivitātes un izdevumi

- Mobilitātes jāisteno saskaņā ar Erasmus+ programmas vadlīnijās esošajiem nosacījumiem
- Minimālie mobilitātes periodi, kas minēti vadlīnijās, neietver ceļošanas dienas
- Attāluma noteikšanai jāizmanto EK attāluma kalkulators
- *Force majeure* gadījumā dalībniekam varēs attiecināt uzturēšanās izdevumus par faktisko mobilitātes periodu
- Studentu mobilitātes gadījumā:
  - Ja faktiskais mobilitātes periods ir īsāks par sākotnēji norādīto un starpība ir ilgāka par 5 dienām, tas jākorrigē Mobility Tool, tiks pārrēķināts attiecināmais finansējuma apjoms.
  - Ja faktiskais mobilitātes periods ir garāks par sākotnēji norādīto, pirms mobilitātes perioda beigām tiek slēgti līguma grozījumi (ar stipendijas palielināšanu vai «zero grant» periodu)



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Finanšu un līguma noteikumi – kam pievērst uzmanību

## III daļas B apakšsadaļa– finansējuma samazinājums

- Ja projekts tiek īstenots sliktā kvalitātē, daļēji vai novēloti, tad var tikt samazināts piešķirtā finansējuma apjoms. To NA izvērtēs pēc AIE gala atskaites un individuālajām dalībnieku atskaitēm.
- NA var ņemt vērā informāciju no citiem avotiem (uzraudzības, pārbaudes, sistēmas vizītēm).
- Noslēguma atskaites tiks vērtētas 100 punktu sistēmā. Ja vērtējums būs mazāks par 50 punktiem, NA samazinās piešķirtā finansējuma apjomu, pat ja visas aktivitātes būs veiktas atbilstības periodā. Finansējuma samazinājuma robežas – 25%-75%.
- Tiks vērtēta izpilde pret pieteikumā plānoto, ECHE prasību un kvalitātes nosacījumu ievērošana kā arī tas, cik precīzi ievēroti līguma nosacījumi attiecībā pret individuālajiem mobilitātes dalībniekiem (izmaksātās summas).



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Citi noteikumi

- Visas projekta atskaites koordinators iesniedz latviešu valodā.
- Ja kādas no izmaksām radušās citā valūtā (ne EUR), tad valūtas konvertācija jāveic pēc EK noteiktā un tās mājaslapā ([http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/inforeuro/inforeuro\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm)) publicētā mēneša maiņas kursa, kas piemērojams dienā, kad saņēmēja bankas kontā ieskaitīts pirmais avansa maksājums.



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Paldies par uzmanību!

Kontaktinformācija (par AIE atbildīgie darbinieki VIAA):  
ES Izglītības programmu departaments  
Augstākās izglītības mobilitātes nodaļa  
Nodaļas vadītāja – **Dārta Darbiņa**

**Baiba Zariņa**, e-pasts: [baiba.zarina@viaa.gov.lv](mailto:baiba.zarina@viaa.gov.lv), telefona nr.: 67559502

**Līga Cielava**, e-pasts: [liga.cielava@viaa.gov.lv](mailto:liga.cielava@viaa.gov.lv), telefona nr.: 67559501

**Līvija Mačtama**, e-pasts: [livija.mactama@viaa.gov.lv](mailto:livija.mactama@viaa.gov.lv), telefona nr. 67201168

Sekoiet VIAA aktualitātēm:

- Twitter: [@VIAA\\_LV](https://twitter.com/VIAA_LV)
- YouTube: [VIAAlv](https://www.youtube.com/VIAAlv)
- Flickr: [VIAA konts](https://www.flickr.com/photos/viaa_konts/)
- un piesakieties [www.viaa.gov.lv](http://www.viaa.gov.lv) mājas lapas jaunumu saņemšanai e-pastā



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra