



# Erasmus+ Key Action (KA) 1

## Erasmus+ 2018.gada konkurss - Mācību mobilitātes skolu sektorā



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

Rīgā, 2017. gada 6. decembris

# Erasmus+ mācību mobilitātes KA1

**Mācību mobilitātes (KA1)** - iespēja izglītībā un apmācībā iesaistītajiem mācīties un gūt pieredzi ārvalstīs

- piedāvāt skolu pedagoģiskajam personālam profesionālās pilnveides iespējas ārvalstīs;
- uzlabot un dažādot skolu pedagoģiskā personāla metodiskās zināšanas un prasmes;
- veidot plašāku izpratni par izglītības sistēmām Eiropā.

*Erasmus+* programmas dalībtiesīgās institūcijas Skolu sektorā:

[http://www.viaa.gov.lv/lat/ek\\_izgl\\_programmas\\_inicativas/erasmusplus/dalibtiesigas\\_institucijas/](http://www.viaa.gov.lv/lat/ek_izgl_programmas_inicativas/erasmusplus/dalibtiesigas_institucijas/)



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Mācību mobilitāte skolu pedagoģiskajam personālam

Projekta pieteicējs	Aktivitātes veids	Projekta dalībnieki	Ilgums
<p><b>Skola</b> (skola ir arī nosūtošā organizācija; iesniedz vienu projekta pieteikumu gadā)</p> <p><b>Konsorcija koordinators</b> (vietējā vai reģionālā pašvaldība vai Izglītības pārvalde)</p> <p>Konsorcija biedri ir TIKAI skolas. Konsorcija sastāvs: koordinators un vismaz 2 konsorcija pakļautībā esošas skolas</p>	<p>Profesionālās pilnveides aktivitātes ārzemēs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>kursi</b></li> <li>• <b>darba vērošana</b></li> </ul> <p><b>Mācību stundu vadīšana</b> partnerskolā</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolas personāla pārstāvji</li> <li>• izglītības speciālisti, kas iesaistīti nosūtošās skolas stratēģiskajā attīstībā (inspektori, psihologi, pedagoģiskie padomdevēji u.c.)</li> </ul>	<p><b>Projekta ilgums:</b> 1 līdz 2 gadi</p> <p><b>Mobilitātes ilgums:</b> 2 dienas - 2 mēneši (<i>neieskaitot ceļošanu</i>)</p>

# Mācību mobilitātes

*Erasmus+* programmas ietvaros mācību mobilitāte tiek atbalstīta, ja:

- mācību mobilitāte un mērķi ir iekļauti nosūtošās organizācijas stratēģijā (Eiropas attīstības plāns) un organizācijas viens no mērķiem ir izglītības modernizācija un internacionalizācija;
- atbilst organizācijas izstrādātajai stratēģijai par personāla attīstību;
- tai tiek piemēroti atbilstoši atlases, sagatavošanas un pārraudzības pasākumi;
- nodrošina, ka dalībnieku iegūtās zināšanas tiek atzītas, izplatītas un plaši izmantotas organizācijā un ārpus tās.



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra

# Eiropas attīstības plāns

- Kādas ir Jūsu pārstāvētās iestādes/organizācijas kvalitātes paaugstināšanas un internacionalizācijas vajadzības? Nosauciet galvenās jomas, kurās nepieciešami uzlabojumi un attīstība (piem., vadības kompetences, personāla kompetences, jaunas mācību metodes un līdzekļi, svešvalodu kompetenču uzlabošana, mācību procesa organizācija, mācību satura uzlabošana, Eiropas dimensijas veicināšana utml.);
- Norādiet organizācijas plānus attiecībā uz Eiropas mobilitāti un sadarbības aktivitātēm, un paskaidrojiet, kā šīs aktivitātes palīdzēs iepriekš minēto mērķu sasniegšanā;
- Kā projekta dalībnieku jauniegūtā pieredze un kompetences tiks izmantotas un integrētas iestādes/organizācijas nākotnes stratēģiskajos plānos?

# Projektu finansējums

## Atbalstītās izdevumu kategorijas:

- 1) Organizatoriskais atbalsts;
- 2) Kursu dalības maksa;
- 3) Individuālais atbalsts (uzturēšanās izdevumi);
- 4) Ceļa izdevumi;
- 5) Izdevumi speciālajām vajadzībām.



# 1) Administratīvie izdevumi

- **“unit cost”** – tiek aprēķināti, pamatojoties uz mobilitāšu skaitu
- Sedz **izdevumus, kas saistīti ar dalībnieku sagatavošanu** (kultūras, pedagoģiskā, valodnieciskā) mobilitātei
- Sedz **izdevumus, kas attiecas uz mobilitāšu un projekta uzraudzību, atbalstu dalībniekiem** mobilitāšu laikā, **mācību rezultātu atzīšanu, projekta rezultātu ieviešanu** utt.
- Iespējams izmantot ceļa izdevumu vai uzturēšanās izdevumu segšanai
- 1- 100 dalībnieki, **350 €** par dalībnieku,
- virs 100 dalībniekiem, 200 € par dalībnieku.



## 2) Kursu dalības maksa

- **“Unit cost”** atkarībā no kursu dienu skaita, **70 EUR dienā**
- Maksimālais kopējais apmērs – **700,00 EUR**
- Konkrētā finansējuma apmēru nepieciešams pamatot projekta pieteikumā.

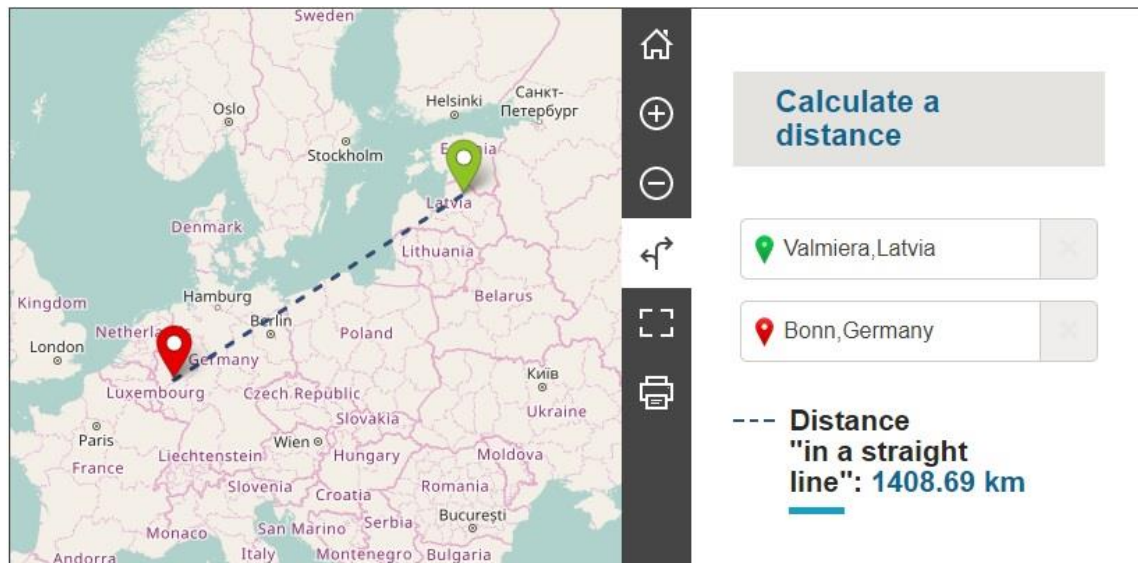
### 3) Individuālais atbalsts (Uzturēšanās izdevumi)

- “unit cost” – tiek aprēķināti, ņemot vērā cilvēku skaitu, mobilitātes ilgumu un dienas likmi uzņemošajā valstī
- Attiecas uz ēšanas, apmešanās un vietējā transporta izdevumiem
- Tiek attiecināti gan uz aktivitātes norises, gan ceļošanas dienām.

## 4) Ceļa izdevumi

- “**Unit cost**” - tiek aprēķināti, pamatojoties **uz attālumu** (km skaits) no dalībnieka dzīves vietas līdz mobilitātes norises vietai
- Attāluma aprēķināšanai EK izveidojusi **on-line rīku (attālumu aprēķināšanas kalkulators)** – pieejams VIAA mājas lapā ([http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator\\_en](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en))

10 – 99 km	20 €
100 – 499 km	180 €
500 – 1999 km	275 €
2000 – 2999 km	360 €
3000 – 3999 km	530 €
4000 – 7999 km	820 €
8000 km un vairāk	1500 €



Calculate a distance

Valmiera, Latvia

Bonn, Germany

--- Distance "in a straight line": 1408.69 km

## 5) Izdevumi speciālajām vajadzībām

- Izdevumi, kas tiks segti, balstoties uz **reālajām izmaksām**
- Izdevumi, lai sniegtu atbalstu **dalībniekiem ar īpašām vajadzībām un to pavadošajām personām.**

# Uz kurieni doties?

Mācību mobilitāte tiek īstenota kādā no *Erasmus+* programmas valstīm. *Erasmus+* programmā piedalās **33 valstis**:

- **ES 28 dalībvalstis** - Austrija, Beļģija, Bulgārija, Čehija, Dānija, Francija, Grieķija, Horvātija, Igaunija, Itālija, Īrija, Kipra, Latvija, Lielbritānija, Lietuva, Luksemburga, Malta, Nīderlande, Polija, Portugāle, Rumānija, Slovākija, Slovēnija, Somija, Spānija, Ungārija, Vācija, Zviedrija;
- **Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstis** - Islande, Norvēģija, Lihtenšteina;
- **ES kandidātvalstis** – Turcija, Bijusī Dienvidslāvijas Republika Maķedonija.

# Projekta pieteikuma tehniskās atbilstības vērtēšana

- Tiek pārbaudīts, vai ir ievēroti tehniskās atbilstības kritēriji

Galvenie kritēriji:

- 1) Pieteikums elektroniski ir iesniegts noteiktajā termiņā
- 2) Projekta pieteikumu ir iesniegusi atbilstoša organizācija un tā ir reģistrēta URF sistēmā
- 3) Izmantota pareizā veidlapa un pievienots paraksts  
*«Declaration of Honour»*

# Kvalitātes kritēriji

- **Atbilstība** (max 30 punkti)
  - Projekta pieteikuma atbilstība programmas mērķiem
  - Atbilstība iesaistīto organizāciju un dalībnieku vajadzībām
  - Projekta pieteikuma atbilstība kvalitatīvu rezultātu sasniegšanai attiecībā uz iesaistītajiem dalībniekiem
  - Cik lielā mērā projekts veicinās iesaistīto organizāciju internacionalizāciju un attīstīs to kapacitāti?



# Kvalitātes kritēriji

- **Projekta izstrādes un īstenošanas kvalitāte (max 40 punkti)**
  - projekta posmu skaidrība, pabeigtība un kvalitāte (sagatavošanās, mobilitāšu īstenošana un aktivitātes pēc mobilitātes)
  - projekta aktivitāšu atbilstība projekta mērķiem
  - Eiropas attīstības plāna kvalitāte
  - dalībnieku atlase un iesaistīšana mobilitātēs
  - praktiskās darbības projekta īstenošanai un atbalsta pasākumi
  - dalībnieku sagatavošanas aktivitāšu kvalitāte
  - dalībnieku mācību rezultātu atzīšana vietējā un Eiropas līmenī (*Europass* izmantošana)

# Kvalitātes kritēriji

- **Ietekme un izplatīšana (max 30 punkti)**
  - Projekta rezultātu novērtēšanas pasākumu kvalitāte
  - Projekta ietekme uz dalībniekiem un iesaistītajām organizācijām projekta īstenošanas laikā un pēc projekta noslēguma;
  - Projekta vietējā, reģionālā, nacionālā, Eiropas līmeņa ietekme uz personām un organizācijām, kuras nav tiešā veidā piedalījušās projektā
  - Rezultātu izplatīšanas pasākumu kvalitāte

# Kas ir jādara, lai iesniegtu projekta pieteikumu?

Organizācijai:

1. Jāpārbauda **atbilstība** programmas noteikumiem un finanšu noteikumiem;
2. Jāreģistrējas **URF** (*Unique Registration Facility*)/ **Dalībnieku portālā**;
3. Jāaizpilda un jāiesniedz projekta **pieteikuma veidlapa**.

# Mācību mobilitātes projektu pieteikumu iesniegšana (KA1)

- Projektu pieteikumus iesniedz **nosūtošā organizācija** savas valsts Nacionālajā aģentūrā (Latvija – VIAA)
- Projektu pieteikumus iesniedz **elektroniskā veidā**, pieteikuma veidlapa pieejama internetā (VIAA mājas lapā) (papīrformātā pieteikums nav jāsniedz)
- **Iesniegšanas termiņš - 2018.gada 1.februāris** (plkst.12:00 pēc Briseles laika)
- Paredzamais projektu uzsākšanas termiņš – **2018.gada 1.jūnijs līdz 31.decembris**

# Seko jiet Erasmus+ programmas aktualitātēm:

- [www.erasmusplus.lv](http://www.erasmusplus.lv)
  - [www.erasmus-plus.lv](http://www.erasmus-plus.lv)
  - Twitter: [@VIAA LV](https://twitter.com/VIAA_LV)
  - YouTube: [VIAAlv](https://www.youtube.com/VIAAlv)
  - Flickr: [VIAA konts](#)
  - Vietne [ScoolEducationGateway](http://www.school-educationgateway.eu/en/pub/index.htm) (<http://www.school-educationgateway.eu/en/pub/index.htm>)
- un piesakieties [www.viaa.gov.lv](http://www.viaa.gov.lv) mājas lapas jaunumu saņemšanai e-pastā.



Paldies par uzmanību!

**Lai veicas projektu sagatavošanā!**

**Dace Straume** – Skolu un pieaugušo mobilitātes nodaļas vadītāja,

t. 67830840, e-pasts: [dace.straume@viaa.gov.lv](mailto:dace.straume@viaa.gov.lv)



Erasmus+



Valsts izglītības  
attīstības aģentūra