



Personu mobilitātes augstākajā izglītībā (KA1) projekta īstenošanas nosacījumi

2014. gada konkurss

Projekta dzīves cikls

Līgums

- 16 mēnešu projekts
- 24 mēnešu projekts

Avansa maksājums/i

- 1.avanss: 65% no kopējās summas
- 2.avanss: 35% no kopējās summas

Progresā atskaite

- Progresā atskaite – 2. avansa maksājuma pieprasījums (iztērēti 70% no pirmā avansa maksājuma)
- Sagatavo Mobility Tool
- Termiņš: 2015.gada 10.janvāris

Noslēguma atskaite

- Sagatavo Mobility Tool
- Iesniedz 60 dienu laikā pēc projekta beigu datuma
- Dalībnieku atskaite Mobility Tool

Noslēguma maksājums

- Ja attiecināms!
- Pēc noslēguma atskaite apstiprināšanas

Līgums par projekta īstenošanu

- Tiek slēgts starp VIAA un augstākās izglītības iestādi (līgumā – Saņēmējs)
- Līguma darbības periods – stājas spēkā, kad to ir parakstījuši VIAA un beidzas, kad puses ir izpildījušas savas saistības
- Projekta izmaksu **atbilstības periods**:
 - 01.06.2014.-30.09.2015. (16 mēnešu projekts)
 - 01.06.2014.-31.05.2016. (24 mēnešu projekts)
- VIAA paraksta līgumu tad, kad Saņēmējs to ir parakstījis

Līgums par projekta īstenošanu - pielikumi

Īpašie noteikumi (Līguma I Daļa)

Vispārīgie noteikumi (Līguma II Daļa)

- publicēti VIAA mājas lapā

Līguma pielikumi

- III Pielikums (Finanšu un līguma nosacījumi, publicēti VIAA mājas lapā)
- II Pielikums (Projekta budžets)
- I Pielikums (Projekta apraksts)

Finansējuma izmaksa

Avansa maksājums

1.avanss:

65% no kopējās summas

2.avanss:

35% no kopējās summas

NB! Lai saņemtu otro avansa maksājumu, jāiesniedz progresa atskaite un jābūt izlietotiem 70% no pirmā avansa maksājuma summas

Noslēguma maksājums

Ja attiecināms! Veic pēc noslēguma atskaites apstiprināšanas.

Attaisnojamās izmaksas – budžeta pārdales

Visas iespējamās budžeta pārdales, kuras var veikt bez līguma grozījumiem, ir atrunātas **Līguma I 3.2. punktā**.

- Līdz 50% no OM uz SM un/vai ST
- Līdz 100% no SMS uz SMP
- Līdz 100% no SMP uz SMS
- Līdz 100% no ST uz SM

Attaisnojamās izmaksas – atbalsts dalībniekiem

Saskaņā ar līguma IV pielikumu (individuālie līgumi ar mob.dalībniekiem), AIE var:

- Sadalīt visu finansējumu ceļa izdevumiem, individuālajam atbalstam un valodas atbalstam mobilitātes dalībniekiem. Jāpiemēro līguma III pielikumā noteiktās likmes
- **(tikai ST mobilitātēm)** Nodrošināt atbalstu ceļa izdevumiem un / vai individuālajam atbalstam natūrā, vai, ja dalībnieks pats iepriekš samaksājis, atmaksāt šos izdevumus atbilstoši iestādes iekšējiem noteikumiem. Jāgarantē, ka ceļa un uzturēšanās izdevumi tiks nodrošināti atbilstošā kvalitātē.

Abus variantus var apvienot, taču jānodrošina vienlīdzīga pieeja un finanšu izlietojuma caurredzamības princips.

Vispārīgie noteikumi – kam pievērst uzmanību I

II.4 Punkts – interešu konflikts

- AIIE jāveic visi nepieciešamie soļi, lai izvairītos no situācijām, kurās iespējams jebkāda veida interešu konflikts (ekonomiskās intereses, politiskā un nacionālā piederība, ģimenes vai emocionāla saikne vai jebkura cita veida kopīgas intereses)
- Potenciāla vai pastāvoša interešu konflikta gadījumā nekavējoties jāinformē NA un jārisina attiecīgā situācija.

II.7 Punkts – ES finansējuma redzamība

- Visiem materiāliem, kas radīti programmas ietvaros, jābūt ar ES un Erasmus+ logo, kā arī atsauci, ka projekts saņēmis ES finansējumu.
- Vizuālās identitātes vadlīnijas pieejamas VIAA un EK mājas lapās.

II.9 Punkts – Apakšuzņēmēji

- Jārīko iepirkumi un jāizvēlas vai nu uzņēmums, kas piedāvā visizdevīgākos nosacījumus (*value for money*) vai zemāko cenu.

Vispārīgie noteikumi – kam pievērst uzmanību II

II.11 Punkts – Līguma grozījumi

- Visiem grozījumiem Līgumā jābūt rakstiskā formā
- Grozījumi jāiesniedz laikus, bet ne vēlāk kā mēnesi pirms projekta īstenošanas perioda beigām.

II.13 Punkts – Force Majeure

- Jebkāda veida neparedzami, izņēmuma apstākļi vai notikumi, kas ir ārpus iesaistīto pušu ietekmes, un kas attur iesaistītās puses no saistību izpildes.
- Streiki un finanšu grūtības nevar tikt uzskatīts par *force majeure*.

II.15 Punkts – Līguma laušana

- Līgums var tikt laužts gan no AIE, gan no NA puses.
- Pusei, kas lauž līgumu, ir laikus jāinformē otra puse.

Vispārīgie noteikumi – kam pievērst uzmanību II

II.20 Punkts – Pārbaudes (tehniskās, finanšu pārbaudes, audits)

- Pārbaudes var notikt līdz 5 gadiem pēc projekta noslēguma maksājuma veikšanas.
- Projektu pārbaudes var veikt NA vai EK – to darbinieki vai deleģētas institūcijas.
- Pārbaūžu laikā ir jānodrošina pilna pieeja dokumentiem, kas saistīti ar projekta īstenošanu.
- AIE jānodrošina jebkāda NA pieprasītā informācija saistībā ar projektu (tai skaitā elektroniskā formātā).

II.21 Punkts – Uzraudzība un novērtēšana

- AIE piekrīt piedalīties un iesaistīties monitoringa un novērtēšanas aktivitātēs, ko organizē NA un EK.

Finanšu un līguma noteikumi – kam pievērst uzmanību I

II daļas A apakšsadaļa– atbalstāmās aktivitātes un izdevumi

- Mobilitātes jāīsteno saskaņā ar Erasmus+ programmas vadlīnijās esošajiem nosacījumiem
- Minimālie mobilitātes periodi, kas minēti vadlīnijās, neietver ceļošanas dienas
- Attāluma noteikšanai jāizmanto EK attāluma kalkulators
- *Force majeure* gadījumā dalībniekam varēs attiecināt uzturēšanās izdevumus par faktisko mobilitātes periodu
- Studentu mobilitātes gadījumā:
 - Ja faktiskais mobilitātes periods ir īsāks par sākotnēji norādīto, tas jākorrigē Mobility Tool, tiks pārrēķināts attiecināmais finansējuma apjoms.
 - Ja faktiskais mobilitātes periods ir garāks par sākotnēji norādīto, pirms mobilitātes perioda beigām tiek slēgti līguma grozījumi (ar stipendijas palielināšanu vai «zero grant» periodu)

Finanšu un līguma noteikumi – kam pievērst uzmanību II

II daļas B apakšsadaļa– finansējuma samazinājums

- Ja projekts tiek īstenots sliktā kvalitātē, daļēji vai novēloti, tad var tikt samazināts piešķirtā finansējuma apjoms. To NA izvērtēs pēc AIE gala atskaitei un individuālajām dalībnieku atskaitēm.
- NA var ņemt vērā informāciju no citiem avotiem (uzraudzības, pārbaudes, sistēmas vizītēm).
- Noslēguma atskaite tiks vērtēta 100 punktu sistēmā. Ja vērtējums būs mazāks par 50 punktiem, NA samazinās piešķirtā finansējuma apjomu, pat ja visas aktivitātes būs veiktas atbilstības periodā. Finansējuma samazinājuma robežas – 25%-75%.
- Tiks vērtēta izpilde pret pieteikumā plānoto, ECHE prasību un kvalitātes nosacījumu ievērošana kā arī tas, cik precīzi ievēroti līguma nosacījumi attiecībā pret individuālajiem mobilitātes dalībniekiem (izmaksātās summas).

Citi noteikumi

- Visas projekta atskaites koordinators iesniedz latviešu valodā.
- Ja kādas no izmaksām radušās citā valūtā (ne EUR), tad valūtas konvertācija jāveic pēc Eiropas Centrālās bankas kursa dienā, kad koordinatora bankas kontā ieskaitīts pirmais avansa maksājums.

Paldies par uzmanību!

Kontaktinformācija (par AIE atbildīgie darbinieki VIAA):

ES Izglītības programmu departaments

Augstākās izglītības projektu nodaļa

Nodaļas vadītāja – **Dārta Darbiņa**

Baiba Štakmane, e-pasts: baiba.stakmane@viaa.gov.lv, telefona nr.: 67559502

Līga Cielava, e-pasts: liga.cielava@viaa.gov.lv, telefona nr.: 67559501

Līvija Mačtama, e-pasts: livija.mactama@viaa.gov.lv, telefona nr. 67201168

Sekoiet VIAA aktualitātēm:

- Twitter: [@VIAA LV](https://twitter.com/VIAA_LV)
- YouTube: [VIAA_lv](https://www.youtube.com/VIAA_lv)
- Flickr: [VIAA konts](https://www.flickr.com/photos/viaa_konts/)
- un piesakieties www.viaa.gov.lv mājas lapas jaunumu saņemšanai e-pastā